



CITTA' DI BORGOMANERO
PROVINCIA DI NOVARA

**REGOLAMENTO ECOCENTRO
(piattaforma ecologica)
per il conferimento,
il deposito temporaneo e lo
smaltimento
dei rifiuti differenziati,
ingombranti e pericolosi**

Approvato con delibera di C.C. n° 22 del 22/03/2003

Il presente Regolamento è entrato in vigore il 11/04/2003

Modificato con atto di Giunta Comunale n° 7 del 21/01/2004

CAPITOLO 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Art. 1 - Finalità della gestione dell'Ecocentro

L'Amministrazione Comunale di Borgomanero, con la finalità primaria di ridurre i costi e la quantità dei rifiuti da smaltirsi in modo indifferenziato in discarica controllata o in impianto di termodistruzione, promuove la raccolta differenziata dei materiali riciclabili-recuperabili provenienti da insediamenti ed utenze civili e produttive (per materiali assimilabili ai rifiuti solidi urbani) istituendo l'Ecocentro situato in Via Resega, per il deposito temporaneo dei materiali, in attesa del trasporto e del trattamento finale ivi compreso il riutilizzo. La raccolta per conferimento da parte degli utenti presso l'Ecocentro, integra le raccolte differenziate con servizio domiciliare.

Art. 2 - Riferimenti normativi

Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 5 febbraio 1997 n.22, rimanda, oltre che alle disposizioni di legge citate dallo stesso decreto che regola la materia, ai successivi Decreti Ministeriali di attuazione.

Art. 3 - Tipologie qualitative dei rifiuti ammessi

Per ogni rifiuto stoccato presso l'Ecocentro va indicata l'origine ([i rifiuti pericolosi sono ammessi solo se provenienti da utenze domestiche](#)) e le modalità di trasporto agli impianti di trattamento e recupero autorizzati.

I materiali conferibili separatamente presso L'Ecocentro sono:

a) Rifiuti pericolosi	CODICE CER	modalità conferimento
a1) batterie e pile	200133*	appositi contenitori ;
a2) prodotti farmaceutici inutilizzati, scaduti o avariati;	200131*	appositi contenitori;
a3) tubi fluorescenti e altri tubi contenenti mercurio	200121*	appositi contenitori a tenuta ;
a4) cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti.	200112*	appositi contenitori
a5) frigoriferi o frigocongelatori e simili;	200123*	appositi contenitori
a6) apparecchiature elettriche	200135*	appositi contenitori
a7) accumulatori al piombo	200133*	appositi contenitori

b) Rifiuti liquidi:	CODICE CER	modalità conferimento
b1) oli sintetici	2001125*200126*	appositi contenitori
c) Rifiuti organici compostabili:		
c1) rifiuti di provenienza alimentare collettiva, domestica e mercatale;	200108/200302	appositi contenitori
c2) rifiuti vegetali derivanti da attività di manutenzione del verde pubblico e privato e scarti ligneo-cellulosici naturali, ad esclusione degli scarti della lavorazione del legno.	200201/200138	appositi contenitori su piattaforma in cls
d) Rifiuti solidi:		
d1) rifiuti ingombranti;	200307	su piattaforma in cls
d2) materiali in vetro;	150107/200102	appositi contenitori/piattaforma cls
d3) contenitori in plastica;	200139	appositi contenitori
d4) materiali in metallo; cls	200105/200106	appositi contenitori/piattaforma cls
d5) carta e cartone; cla	200101/150101	appositi contenitori/piattaforma cla
d7) componenti elettronici provenienti da utenze collettive, da attività produttive, commerciali e servizi;	200124	appositi contenitori
d8) polistirolo espanso ed altri materiali espansi provenienti da utenze collettive, da attività produttive, commerciali e servizi;	150106	appositi contenitori
d9) imballaggi in genere (di carta, cartone, plastica, legno, metallo e simili) e contenitori vuoti (fusti, vuoti di vetro, plastica e metallo, lattine, latte e simili), cassette.	150106	appositi contenitori
D10) residui di pulizia delle strade	200303	appositi contenitori

Tutti i materiali vengono conferiti entro containers metallici scarrabili o su battuto in cemento ed individuati con apposita cartellonistica riportante i relativi codici C.E.R.

CAPITOLO 2 – GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

Art. 4 - Provenienza dei rifiuti

Possono essere conferiti all'Ecocentro solo i rifiuti originati da insediamenti civili ed attività produttive (per i rifiuti assimilabili agli urbani) situate nel territorio del Comune di Borgomanero.

All'atto del conferimento il trasportatore risulterà a tutti gli effetti il proprietario del rifiuto, diversamente dovrà esibire al personale di custodia l'autorizzazione al trasporto rifiuti prevista dalla legge.

Art. 5 - Utenti dell'Ecocentro

L'accesso all'Ecocentro è consentito a tutti i residenti nel territorio comunale di Borgomanero dietro presentazione del documento di identificazione (o di un eventuale tessera magnetica o di riconoscimento) "carta d'identità" che dovrà essere esibita al personale di custodia che provvederà alla registrazione automatica o manuale e procedere alla pesatura delle varie tipologie di materiali da conferire.

Gli utenti sono obbligati ad osservare le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione dell'Ecocentro e ad avvisare il personale addetto in casi di necessità (Es. dubbi sulla destinazione del rifiuto, contenitore pieno, inosservanza del presente regolamento di altri utenti, ecc.)

Se l'Ecocentro verrà dotato di un sistema di identificazione e pesatura dei rifiuti ogni utente (privato o azienda) dovrà registrarsi (con l'apposita tessera magnetica), quindi procedere alla selezione del rifiuto contenente tutte le tipologie di rifiuti previsti. Viene quindi effettuata la pesata e rilasciato uno scontrino indicante i dati del conferimento.

Alle utenze domestiche sarà attribuito un punteggio stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale in relazione al tipo e quantità di rifiuto conferito. Il rifiuto deve rientrare per qualità e volume nei limiti di assimilabilità dello stesso, come da tabella allegata, in questo caso non dovrà essere corrisposto alcun pagamento.

Diversamente se l'Amministrazione Comunale lo riterrà opportuno, per i quantitativi eccedenti i limiti di accettabilità dovranno essere versate su apposito conto corrente, le somme dovute per il costo di smaltimento della parte eccedente il carico.

Art. 6 - Orario di apertura

Il Centro è aperto ai cittadini nei seguenti giorni ed orari:

Orario invernale (1 ottobre – 31 marzo)

da lunedì a venerdì	mattina	dalle ore 9.00 alle ore 12.00
	pomeriggio	dalle ore 13.30 alle ore 16.30
sabato	mattina	dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Orario estivo (1 aprile – 30 settembre)

da lunedì a venerdì	mattina	dalle ore 9.00	alle ore 12.00
	pomeriggio	dalle ore 14.00	alle ore 17.00
sabato	mattina	dalle ore 9.00	alle ore 13.00

Durante l'orario di apertura è garantita la presenza del personale addetto alla gestione ed al controllo.

I giorni e gli orari di apertura dell'Ecocentro potranno subire variazioni al fine di migliorare il servizio. Tali variazioni potranno essere deliberate dalla Giunta Comunale.

Art. 7 - Divieto di accesso

E' vietato l'accesso all'Ecocentro al di fuori degli orari di apertura indicati, eccetto mezzi e persone autorizzate dagli uffici comunali competenti.

Tutte le aziende potranno conferire all'Ecocentro solo negli orari di apertura e con apposita autorizzazione scritta, rilasciata dall'Ufficio Tecnico, attestante l'effettuazione dei lavori conto terzi per i cittadini di Borgomanero

Art. 8 - Dotazioni

I contenitori in dotazione saranno garantiti in numero adeguato per una costante efficienza dell'Ecocentro, provvedendo al loro svuotamento ogni qualvolta vi sia la necessità.

Le operazioni di allontanamento dei contenitori dovranno essere condotte in modo tale da non recare danno e/o pericolo alla sicurezza degli addetti alla gestione ed agli utenti.

Inoltre su pavimentazione in cemento, è possibile conferire nelle aree delimitate da appositi new-jersey in cls, i rifiuti differenziabili indicati con apposita cartellonistica.

Lo svuotamento e l'allontanamento degli stessi avverrà ogni qualvolta vi sia la necessità (evitando di raggiungere la capienza massima dell'area).

Al fine di garantire la tutela igienico-sanitaria in tutte le fasi della gestione rifiuti, sono presenti una rete di smaltimento delle acque meteoriche e di dilavamento, nonché un sistema di raccolta di quelle provenienti dal lavaggio dell'area di deposito temporaneo dei rifiuti, da avviare successivamente a smaltimento.

Art. 9 – Modalità di conferimento-addetti alla sorveglianza

I rifiuti dovranno essere suddivisi all'origine dall'utente e conferiti nei contenitori specificatamente dedicati con esclusione di qualsiasi sostanza o manufatto diverso.

I soggetti conferitori sono tenuti all'osservanza del presente regolamento e specificatamente alle seguenti norme:

- 1.conferire esclusivamente i materiali ammessi;
- 2.conferire i materiali suddivisi per tipologie, diversificando i materiali a partire dal carico dei mezzi di trasporto utilizzati, al fine di non costituire intralcio in fase di scarico;
- 3.seguire le indicazioni del personale preposto alla gestione del centro, nonché quelle riportate su apposita segnaletica;
- 4.soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di sostare soprattutto nelle aree di ammasso e di movimentazione di materiali e containers;

Gli addetti alla sorveglianza sono tenuti all'osservanza del presente regolamento specificatamente a svolgere le seguenti funzioni:

0.pulizia dell'area

- 1.effettuare un accurato controllo visivo dei carichi ai fini dell'ammissione;
- 2.sensibilizzare l'utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti sia all'interno dei containers che nelle aree destinate allo stoccaggio a terra;
- 3.compilare i registri di entrata ed uscita delle merci nei casi previsti dalla legge;
4. redigere una relazione periodica in cui siano riportati i dati delle quantità di materiali conferiti e/o prelevati dalla stazione di conferimento;
- 5.segnalare agli uffici comunali competenti ogni significativa violazione del presente regolamento;
- 6.segnalare agli uffici competenti ogni e qualsiasi disfunzione venga rilevata, sia essa riferita alle strutture, attrezzature, contenitori o organizzazione e funzionalità dei servizi;
- 7.sorvegliare affinché siano evitati danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori e a quant'altro presente all'interno dell'Ecocentro, di proprietà del comune e/o dell'ente gestore.
- 8.respingere i materiali qualora difforni alle prescrizioni, dandone motivazione scritta all'Ente.

Gli addetti alla sorveglianza dovranno essere muniti di apposite attrezzature ed abbigliamento ai sensi delle vigenti normative antinfortunistiche.

Art. 10 – Incentivi per i cittadini a conferire rifiuti differenziati presso l’Ecocentro

Il Comune di Borgomanero, al fine di incentivare il conferimento dei rifiuti differenziati presso l’Ecocentro e quindi ottenere un risparmio sul servizio di raccolta domiciliare, si impegna ogni anno a quantificare gli incentivi a favore dei cittadini, riducendo ai più meritevoli la tassa rifiuti per l’anno successivo (con esclusione delle utenze produttive) in proporzione al punteggio totalizzato grazie al conferimento di rifiuti differenziati presso l’Ecocentro.

$$I = (I_s \times P_i) / P_t$$

I = Incentivo al singolo utente
 I_s = Incentivo stanziato totale
 P_i = Punteggio individuale
 P_t = Sommatoria Punteggio totale

Alla Giunta Comunale spetta il compito di individuare i criteri di punteggio da assegnare ad ogni singola tipologia di rifiuto.

Art. 11 - Divieti

E’ fatto espresso divieto di:

1. abbandonare rifiuti fuori dagli appositi contenitori e/o spazi;
2. effettuare , cernita e recupero di qualsiasi tipo di materiale, nonché vendere a terzi il materiale conferito presso la piattaforma ecologica (Ecocentro);
3. introdurre tipologie di materiali in contenitori adibiti alla raccolta di altre tipologie di materiali;
4. arrecare danni alle strutture, attrezzature, contenitori e quant’altro presente nell’Ecocentro;
5. abbandonare all’esterno dell’Ecocentro qualsiasi tipologia di rifiuto;
6. occultare, all’interno di altri materiali, rifiuti e materiali non ammessi; il conferente è responsabile dei danni di inquinamento all’ambiente causato dal conferimento di rifiuti non ammissibili anche soprattutto se la natura inquinante del materiale conferito o la sua collocazione all’interno del carico fossero tali da sfuggire ad un controllo visivo.

Art 12 - Modalità di gestione

L’Amministrazione comunale di Borgomanero può:

- gestire direttamente l’Ecocentro;
- affidare la gestione ad imprese private mediante appalto;
- affidare la gestione ad associazioni o enti che non abbiano finalità di lucro, mediante convenzionamento la cui bozza e approvazione definitiva spetta alla Giunta Comunale.

CAPITOLO 3 – SANZIONI, RICHIAMI LEGISLATIVI E REGOLAMENTARI

Art. 13 - Sanzioni

La violazione alle norme del presente Regolamento, salvo la responsabilità penale per fatti che costituiscono reato, sono punite con le sanzioni di seguito elencate.

Fatta salva l'applicazione delle altre sanzioni dirette ed accessorie previste dal titolo V, capo 1° del D.lgs 22/97, modificato con D.lgs 386/97, , nei confronti dei responsabili delle violazioni alla richiamata normativa, quelle relative alle violazioni di cui ai punti 1, 3, 5, 6 dell'art.11 saranno considerate abbandono di rifiuti e, in quanto tali soggette all'applicazione delle seguenti sanzioni amministrative, ai sensi dell'art. 50, 1° comma, D.Lgs 22/97 modificato con D.Lgs 386/97:

- da **□ 26,00 (ventisei) a □ 150,00 (centocinquanta)** se trattasi di rifiuti ingombranti e non pericolosi;
- **da □ 100,00 (cento) a □ 600,00 (seicento)** se trattasi di rifiuti ingombranti e pericolosi.

Oltre al rimborso dei danni provocati alle strutture, la violazione della prescrizione di cui al punto 4 dell'art.11, comporta l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da:

- **□ 50,00 (cinquanta) a 400,00 (quattrocento).**

La violazione del disposto di cui al punto 2 dell'art.11, è soggetta alla sanzione amministrativa da :

- **□ 26,00 (ventisei) a □ 250,00 (duecentocinquanta).**

Salvo l'attribuzione delle responsabilità anche penali, la sanzione viene raddoppiata qualora, per commettere il fatto, il trasgressore si sia introdotto abusivamente nell'area della stazione di conferimento, nell'orario di chiusura.

Le sanzioni di cui ai commi 1 e 2 sono determinate in conformità agli artt.106 e 107 del testo Unico Legge Comunale provinciale.

L'applicazione delle stesse viene effettuata in riferimento alle disposizioni di cui alla legge 24 novembre 1981, n.689 e successive modificazioni.

Nei confronti di chiunque non ottemperi alle ordinanze sindacali emesse nei casi eccezionali di urgente necessità di cui all'art.14 comma 3, art.9 comma 3, art. 17 comma 2 del D.Lgs.22/97, si applicano le pene e le ammende di cui all'art.51 del citato D.Lgs. 22/97.

Alle attività di accertamento e irrogazione delle sanzioni amministrative di cui sopra, si applicano le disposizioni di cui al capo 1 della Legge 24/11/81 n°689 recante norme sulla depenalizzazione.

L'autorità competente a ricevere il rapporto di cui all'art.17 della Legge 689/81 è il Sindaco.

I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni indicate nel presente articolo sono di competenza comunale.

Art. 15 – Responsabilità

L'Amministrazione Comunale sarà da ritenersi sollevata ed indenne da ogni responsabilità e/o danno, in caso di dolo e/o colpa della Concessionaria, ovvero di violazione da parte di quest'ultima degli obblighi derivanti da norme di ordine pubblico.

Qualora all'interno dell'Ecocentro si verificassero incidenti dovuti agli utenti dovuti al mancato rispetto delle indicazioni impartite dal gestore o previste dal presente Regolamento, la responsabilità sarà direttamente imputabile agli utenti, ritenendo in tal modo sollevati il gestore ed il Comune di Borgomanero da ogni responsabilità.

A tutela dell'ambiente e delle persone, per quanto non espressamente dichiarato in questo regolamento valgono le norme e le leggi vigenti in materia.

Art. 16 – Riferimento alla Legge

Per quanto non previsto nel presente Regolamento vale quanto disposto dal D.Lgs. 22/97 e successive modifiche e integrazioni e dalla legislazione in materia di rifiuti urbani, e dalle norme igieniche e sanitarie, emanate dalla CEE, dallo Stato Italiano e dalla Regione.