Città di Borgomanero

C O P I A

DETERMINAZIONE

n. 106/AF

del 27 OTTOBRE 2026

DIVISIONE: AREA FINANZE

SERVIZIO: SETTORE RISORSE UMANE

Oggetto: Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Area Tecnica – Governo del Territorio "Area dei Dirigenti delle Funzioni Locali". Approvazione verbali della Commissione esaminatrice, graduatoria di merito e finale.

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data della sua adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

Borgomanero, lì 27/10/2026

IL DIRIGENTE AREA FINANZE

F.to D.ssa Anna Maria Battaini

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

La presente copia è destinata esclusivamente alla pubblicazione all’albo pretorio on-line.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025 è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13 gennaio 2026 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione del bilancio 2026/2028;
- con decreto sindacale numero 14 del 18 agosto 2022 è stata attribuita al sottoscritto dirigente la direzione dell'Area finanze e le relative sostituzioni.
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 06/02/2026 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026-2028.

Dato atto che:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 26/05/2026 prevedeva la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Area Tecnica – Governo del Territorio Area dei Dirigenti delle Funzioni Locali tramite concorso.
- con determinazione n. 87/AF del 09/09/2026 è stato indetto concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Area Tecnica – Governo del Territorio Area dei Dirigenti delle Funzioni Locali.

Richiamati, inoltre, i seguenti atti:

- decreto di nomina n. 0041113/2026 del 1° ottobre 2026 della Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto;
- determinazione n. 94/AF del 5 ottobre 2026 e n. 103/AF del 12 ottobre 2026 di presa d'atto dei candidati ammessi ed esclusi alle prove scritte.

Dato atto che:

- la Commissione Esaminatrice si è insediata per la prima volta in data 5 ottobre 2026 ed ha concluso le operazioni inerenti il concorso in oggetto in data 22 ottobre 2026;
- i verbali della Commissione Esaminatrice, dal n. 1 al n. 6 relativi alle operazioni svolte, sono stati consegnati dalla Commissione stessa al settore risorse umane, e ivi conservati agli atti.

Dato, altresì, atto che l'intera procedura concorsuale si è svolta regolarmente, e riscontrata la legittimità del procedimento concorsuale e dei singoli atti della Commissione Esaminatrice, che risultano conformi alle disposizioni di legge che disciplinano la materia.

Dato atto che a conclusione di tutte le operazioni è stata stilata, a cura della Commissione Esaminatrice, la graduatoria di merito del concorso in oggetto, come da Allegato A).

Dato atto che la verifica definitiva delle autocertificazioni circa i requisiti di ammissione è prevista in fase di assunzione.

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali ed approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione.

Dato atto che il bando di concorso in oggetto non prevede alcuna riserva.

Dato atto, altresì, che dall'esame della graduatoria non risultano situazioni di parità di punteggio tra i candidati tali da richiedere l'applicazione dei titoli di cui all'art. 5 del D.P.R. 9

maggio 1994, n. 487 e s.m.i.

Dato atto, altresì, che la graduatoria di merito formulata dalla Commissione Esaminatrice coincide, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con la graduatoria finale, non ricorrendo alcuna delle condizioni (riserve di posti, titoli di preferenza) che ne richiederebbero la rielaborazione.

Ritenuto necessario procedere all'approvazione dei verbali e dell'unica graduatoria di merito e finale, per le motivazioni sopra esposte.

Riscontrato che in base alla suddetta graduatoria sarà possibile procedere, a seguito di positivo esperimento dei controlli previsti dalla vigente normativa, alla costituzione del rapporto individuale di lavoro e alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno con il vincitore.

Dato atto che, a seguito dell'approvazione dei verbali, la graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente in Amministrazione trasparente, nella sezione dedicata ai bandi di concorso, all'Albo pretorio on-line e sul Portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione (InPA).

Visto il D.Lgs. 267/2000.

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Preso atto che l'adozione del presente provvedimento rientra tra le proprie competenze in base al combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 267/00, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. 165/01.

Ritenuto necessario procedere all'approvazione di tali atti, della graduatoria di merito e della graduatoria finale data, ai sensi del punto 10 del bando, dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale.

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in parte narrativa, e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

1. di approvare i verbali dal n. 1 al n. 6 relativi al bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Area Tecnica – Governo del Territorio Area dei Dirigenti delle Funzioni Locali, trasmessi dalla Commissione Esaminatrice al Settore risorse umane con protocollo n. 0044627/2026 del 27/10/2026 e ivi acquisiti agli atti e la relativa graduatoria di merito che, per le ragioni esposte in narrativa, coincide con la graduatoria finale, come da Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di avviare la procedura per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del candidato vincitore;

3. di dare atto che, come previsto dalla legge e dal bando di concorso, l’assunzione è subordinata alla verifica dell’effettivo possesso dei requisiti auto dichiarati e dell’insussistenza di cause ostative all’assunzione;

4. di attestare, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Responsabile dell’istruttoria del procedimento: rag. Galuppo Antonella, funzionario settore risorse umane.