

DETERMINAZIONE

n. 33/AF

del 27 MARZO 2026

DIVISIONE: AREA FINANZE

SERVIZIO: SETTORE RISORSE UMANE

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie di un Funzionario servizi amministrativo-contabili - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - per collocamento a riposo per pensione anticipata ordinaria.

Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
	Cod. Siope CUP CIG					

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, lì 27/03/2026

IL DIRIGENTE AREA FINANZE

F.to D.ssa Anna Maria Battaini

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

IL DIRIGENTE

Vista la richiesta presentata all'Inps in data 05/02/2026 (registrazione al protocollo n. 0005897/2026 del 06/02/2026) con la quale la sig.ra [OMISSIS], dipendente del Comune di Borgomanero con la qualifica di Funzionario servizi amministrativo-contabili – “Area dei Funzionari dell'E.Q.”, comunica il collocamento a riposo a decorrere dal 01/10/2026 avendo maturato i requisiti per la pensione anticipata ordinaria.

Dato atto che la richiesta di liquidazione di pensione anticipata ordinaria è stata trasmessa in via telematica direttamente dall'interessata [OMISSIS] per il tramite del patronato all'Inps di Novara (attestazione di ricezione di documentazione telematica - protocollo INPS.5200.05/02/2026.0034829).

Visto il decreto legge 28/01/2019 n. 4 convertito con modificazioni nella Legge n. 26 del 28/03/19, che dispone all'articolo 15 comma 1 quanto segue: “l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne. Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti”;

Dato atto che la Legge 30 dicembre 2023, n. 213 relativa al “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026” all'art. 1 comma 162 stabilisce che “Il comma 10 dell'articolo 24 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, è sostituito dal seguente: “Con riferimento ai soggetti la cui pensione è liquidata a carico della Cassa per le pensioni ai dipendenti degli enti locali (CPDEL), della Cassa per le pensioni ai sanitari (CPS), della Cassa per le pensioni agli insegnanti di asilo e di scuole elementari parificate (CPI) e della Cassa per le pensioni agli ufficiali giudiziari, agli aiutanti ufficiali giudiziari ed ai coadiutori (CPUG) il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei requisiti contributivi di cui al primo periodo se gli stessi sono maturati entro il 31 dicembre 2024, trascorsi quattro mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati entro il 31 dicembre 2025, trascorsi cinque mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati entro il 31 dicembre 2026, trascorsi sette mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati entro il 31 dicembre 2027 e trascorsi nove mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati a decorrere dal 1° gennaio 2028 »;

Vista la circolare esplicativa INPS n° 11 del 29/01/2019.

Preso atto che la dipendente [OMISSIS] è in possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla pensione anticipata ordinaria e in ogni caso l'accertamento del diritto è di competenza INPS titolare del procedimento.

DETERMINA

Di prendere atto della domanda di liquidazione di pensione anticipata ordinaria trasmessa in via telematica all'INPS (attestazione di ricezione di documentazione telematica - protocollo INPS 5200.05/02/2026.0034829) e successivamente prodotta a questa Amministrazione dalla dipendente [OMISSIS], con la qualifica di Funzionario servizi amministrativo-contabili – “Area dei Funzionari e dell'E.Q.” e di dispensarla dal servizio

come da sua richiesta a decorrere dal giorno 01/10/2026 (ultimo giorno di servizio 30/09/2026).

Responsabile dell'istruttoria del procedimento: Funzionario Galuppo Antonella, settore risorse umane.



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Determina 33/AF del 27 MARZO 2026

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie di un Funzionario servizi amministrativo-contabili - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - per collocamento a riposo per pensione anticipata ordinaria.

Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
	Cod. Siope CUP CIG					

COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis e 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, lì 30/03/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Anna Maria Battaini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).