



## DETERMINAZIONE

n. 29/AF

del 20 MARZO 2026

**DIVISIONE: AREA FINANZE**

**SERVIZIO: SETTORE FINANZIARIO**

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO CONTESTAZIONE NOTE DI DEBITO  
INPS - CIG BADBAC81CA**

| <b>IMPEGNI DI SPESA</b> |                   |             |             |                                    |                  |                    |
|-------------------------|-------------------|-------------|-------------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| <b>Esercizio</b>        | <b>Cap.</b>       | <b>Anno</b> | <b>Art.</b> | <b>Importo<br/>Codice bilancio</b> | <b>Fornitore</b> | <b>Descrizione</b> |
| 2026                    | 1331              | 2026        | 131         | <b>2.440,00</b>                    | PREVIFORMA SRL   | SERVIZI VARI       |
|                         | <b>Cod. Siope</b> | 1332        |             | 1.01.03.03.00                      |                  |                    |
|                         | <b>CUP</b>        |             |             |                                    |                  |                    |
|                         | <b>CIG</b>        | BADBAC81CA  |             |                                    |                  |                    |

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, lì 20/03/2026

**IL DIRIGENTE AREA FINANZE**

F.to D.ssa Anna Maria Battaini

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025 è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13 gennaio 2026 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione del bilancio 2026/2028;
- con decreto sindacale n. 2 del 31 gennaio 2024 è stata attribuita al sottoscritto dirigente la direzione dell'Area Finanze e le relative sostituzioni.

Viste le numerose note di debito ricevute, con le quali l'INPS notifica al Comune l'esistenza di debiti derivanti da un presunto non completo versamento, negli anni passati, di contributi per dipendenti ed ex dipendenti.

Dato atto che risulta invece che l'Ente abbia regolarmente e correttamente versato nel tempo i contributi per il proprio personale e che tali note derivino in realtà dalla incompleta acquisizione di dati da parte delle procedure dell'INPS.

Visto l'articolo 1, comma 131, della legge 30 dicembre 2023 n. 213 che prevede che, al fine di ritenere assolti gli obblighi contributivi, le amministrazioni pubbliche, per la corretta implementazione delle posizioni assicurative individuali dei dipendenti iscritti alla gestione ex INPDAP, sono tenute a trasmettere all'INPS esclusivamente le denunce UNIEMENS\ListaPosPA con riferimento alle sole regolarizzazioni contributive per periodi fino al 31 dicembre 2004 e che, pertanto, da gennaio 2024 la sistemazione e l'alimentazione delle posizioni assicurative per periodi fino al 31 dicembre 2004, effettuate tramite il flusso di denuncia UNIEMENS\ListaPosPA, consentono, in forza del citato art. 1, comma 131, di ritenere assolti i relativi obblighi contributivi

Considerato che è intenzione del Comune avvalersi della facoltà di formalizzare una contestazione, entro il termine di 90 giorni dalla ricezione della nota di debito, tramite l'apposita funzionalità presente nel Cassetto previdenziale.

Dato atto che:

- la ditta Previforma s.r.l. di Chivasso si è dichiarata disponibile a procedere alla contestazione delle note di debito ricevute dall'Ente;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'Ente ha verificato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- non risultano annotazioni a carico della suddetta ditta sul casellario delle imprese effettuate sul portale ANAC in data 16/03/2026;
- è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15/02/2010 della stessa Autorità: **CIG BADBAC81CA**;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC On Line – numero protocollo INPS\_49260999 in data 30/01/2026 con scadenza validità 30/05/2026;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 poiché di importo stimato inferiore ad € 40.000,00;
- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art. 4 della L. 241/90 è individuato nella figura del funzionario Marta Vesco che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

Ritenuto pertanto, in considerazione della natura delle prestazioni in oggetto e delle motivazioni sopra esposte, di procedere all'affidamento diretto del servizio alla ditta Previforma s.r.l. con sede in Via Torino n. 72 a Chivasso (TO) P.Iva/C.F. 10421430017 per una spesa complessiva di **€ 2.440,00 IVA inclusa** (€ 2.000,00 + IVA 22%).

### **D E T E R M I N A**

1. di affidare, per i motivi descritti in premessa, alla ditta Previforma s.r.l. con sede in Via Torino n. 72 a Chivasso (TO) P.Iva/C.F. 10421430017, il servizio di contestazione note di debito che pervengono da Inps;
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma necessaria imputando la spesa come indicato nel relativo prospetto;
3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art. 4 della L. 241/1990 è individuato nella figura del funzionario Marta Vesco, che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
4. di dare, altresì, atto che:
  - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento.

Responsabile dell'istruttoria del procedimento: Marta Vesco – funzionario Settore Ragioneria



# Città di Borgomanero

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**  
**Determina 29/AF del 20 MARZO 2026**

**Oggetto:AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO CONTESTAZIONE NOTE DI DEBITO  
INPS - CIG BADBAC81CA**

| <b>IMPEGNI DI SPESA</b> |                        |             |             |                                    |                  |                    |
|-------------------------|------------------------|-------------|-------------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| <b>Esercizio</b>        | <b>Cap.</b>            | <b>Anno</b> | <b>Art.</b> | <b>Importo<br/>Codice bilancio</b> | <b>Fornitore</b> | <b>Descrizione</b> |
| 2026                    | 1331                   | 2026        | 131         | <b>2.440,00</b>                    | PREVIFORMA SRL   | SERVIZI VARI       |
|                         | <b>Cod. Siope</b> 1332 |             |             | 1.01.03.03.00                      |                  |                    |
|                         | <b>CUP</b>             |             |             |                                    |                  |                    |
|                         | <b>CIG</b> BADBAC81CA  |             |             |                                    |                  |                    |

## **COPERTURA FINANZIARIA**

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis e 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, li 27/03/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa Anna Maria Battaini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).