

DETERMINAZIONE
n. 19/SG
del 13 FEBBRAIO 2026

DIVISIONE: SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO: SETTORE INFORMATICO E PROTOCOLLO

Oggetto: Smaltimento di atti ai sensi dell'art.21 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, N. 42 presenti presso i depositi Comunali

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
2026	1238 Cod. Siope CUP CIG BA67DC8CEB	2026 1332	255	1.464,00 1.01.02.03.00	F.LLI GARGIULO di Gargiulo Antonio & C. S.a.s.	GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, lì 13/02/2026

FUNZIONARIO SERVIZI INFORMATICI

F.to P.I. Michele Marucco

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

IL FUNZIONARIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13 gennaio 2026 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione del bilancio 2026/2028;
- con determinazione dirigenziale n. 38 del 02 maggio 2025 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione presso il Settore Informatico e Protocollo al sottoscritto Michele Marucco con delega all'adozione delle determinazioni relative all'assunzione degli impegni di spesa e alla liquidazione, nonché agli atti di accertamento delle entrate riferibili al Settore medesimo.

Premesso inoltre che:

- con determinazione dirigenziale n. 52/SG del 30/09/2024 sono state affidate le attività di ricognizione degli atti e dei complessi documentari; scarto massivo; sistemazione degli atti attualmente in disordine, con ricondizionatura di quelli sparsi; recupero digitale degli strumenti di corredo cartacei esistenti e razionalizzazione dei file relativi ai versamenti nei depositi "Asilo nido", "Scuola Media Gobetti" e "Comune";
- l'operatore economico Cooperativa CAeB ha terminato l'attività di scarto e comunicava l'ultimazione dei lavori presso gli archivi e predisponendo il verbale di scarto da inoltrare presso la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e Valle d'Aosta per l'autorizzazione allo smaltimento di n.1.200 faldoni per un peso indicativo di 6.000 Kg;
- con nota n. 2.026 del 15/01/2026 veniva inoltrata la richiesta di benestare allo scarto di atti ai sensi dell'art.21 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, N. 42 presso la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e Valle d'Aosta;
- con nota n. 4.150 del 28/01/2026 la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e Valle d'Aosta concedeva l'autorizzazione allo scarto;

Tenuto conto dell'urgenza delle attività di smaltimento e distruzione, della distanza della struttura di smaltimento, del fatto che il trasporto sarà effettuato dagli operai del Cantiere Comunale per ragioni di sicurezza e della comprovata esperienza nel settore, è stato individuato quale soggetto attuatore l'operatore economico Gargiulo S.r.l., con sede legale in Gattico-Veruno (NO), Via Boggia n. 13;

L'operatore è dotato di impianto autorizzato in prossimità dell'Ente, con conseguente riduzione dei rischi connessi al trasporto di documentazione contenente dati personali ai sensi del Reg. UE 679/2016;

Visto il preventivo pervenuto con nota prot. n. 4.955 del 02/02/2026 in cui il costo di smaltimento è pari a €. 200,00 a Tonnellata;

Considerato che:

- non vi è l'obbligo di inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000;

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è Michele Marucco, Funzionario del Settore Informatico e Protocollo;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.
- l'operatore economico Cooperativa CAeB ha indicato lo smaltimento di 1.200 faldoni per un peso indicativo di 6.000 Kg;
- il peso è solo indicativo e l'effettivo computo si avrà a conferimento presso l'operatore economico Gargiulo Srl che si occuperà dello smaltimento.

Valutata positivamente la congruità dell'offerta;

Considerato che l'importo complessivo stimato della spesa (€ 1.200,00 oltre IVA di legge) rientra nella soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture;

Atteso che:

- è necessario procedere con l'attività di smaltimento degli atti;
- alla data della presente determinazione la tipologia di forniture richieste:
 - non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
 - non è presente a catalogo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto:

- di procedere all'affidamento diretto per lo smaltimento di atti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico Gargiulo Srl con sede legale a Gattico-Veruno (NO) in Via Boggia, 13, P. IVA 00310050034, per un importo complessivo pari ad € 1.200,00 oltre IVA di legge;
- di procedere con l'ordine diretto tramite scambio di lettere commerciali.

Dato atto che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad euro 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- sono state avviate le verifiche dei requisiti per l'affidamento del servizio;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto si sostanzia nelle attività di smaltimento di atti ai sensi dell'art.21 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, N. 42 presenti presso i depositi Comunali;
- l'oggetto del contratto è "Smaltimento di atti ai sensi dell'art.21 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, N. 42 presenti presso i depositi Comunali";
- il valore economico stimato è pari a € 1.200,00 oltre IVA di legge;

Preso atto che in relazione alla procedura di selezione del contraente, è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per lavori, servizi e forniture, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), ai sensi delle disposizioni in materia di tracciabilità e digitalizzazione dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023 e alle disposizioni ANAC vigenti CIG: BA67DC8CEB;

Visto il DURC on-line attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico Gargiulo S.r.l con Numero Protocollo INAIL_52310259 con scadenza il 09/05/2026;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

Visti inoltre:

- il D.Lgs. 33/2013;
- l'art. 120 del Decreto Legislativo 27 giugno 2022, n. 104;

Rilevato che:

- l'adozione del provvedimento rientra tra le competenze dirigenziali per il combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
- l'affidamento in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, nonché all'inserimento, nei contratti relativi a lavori, servizi e forniture pubblici, della relativa clausola di tracciabilità dei pagamenti, pena la nullità del contratto stesso.

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente,

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, il servizio di smaltimento di atti all'operatore economico Gargiulo Srl con sede legale a Gattico-Veruno

(NO) in Via Boggia, 13, P. IVA 00310050034 per il corrispettivo presuntivamente determinato e da definire in sede di rendicontazione di euro 1.200,00 oltre IVA;

2. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 4 della L. 241/1990, è individuato nella figura del P.I. Michele Marucco;
3. di precisare che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è la diminuzione del carico cartaceo procedendo allo smaltimento di atti degli archivi;
 - l'oggetto del contratto è "Smaltimento di atti ai sensi dell'art.21 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, N. 42 presenti presso i depositi Comunali";
 - il valore economico delle forniture è pari € 1.200,00 oltre IVA di legge;
 - l'obbligazione verrà perfezionata nella forma dello scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, mediante trasmissione dell'atto di affidamento sottoscritto digitalmente all'operatore economico e successiva accettazione da parte dello stesso, costituendo tale scambio valido titolo contrattuale;
4. di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010 per eventuali procedure di ricorso avverso il presente atto è competente il T.A.R. Piemonte (Tribunale Amministrativo Regionale Corso Stati Uniti, 45, 10129 Torino - TO), entro i termini previsti dalla normativa vigente;
 - il CIG rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è: BA67DC8CEB;
 - né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;
5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.
6. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la somma necessaria imputando la spesa come indicato nel relativo prospetto riepilogativo;
7. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011 - allegato n. 4/2, che la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

Responsabile dell'istruttoria del procedimento: Michele Marucco, Settore Informatico e Protocollo.



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Determina 19/SG del 13 FEBBRAIO 2026

Oggetto: Smaltimento di atti ai sensi dell'art.21 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, N. 42 presenti presso i depositi Comunali

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
2026	1238	2026	255	1.464,00	F.LLI GARGIULO di Gargiulo Antonio & C. S.a.s.	GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope 1332			1.01.02.03.00		
	CUP					
	CIG BA67DC8CEB					

COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis e 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, lì 17/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Anna Maria Battaini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).