

**DETERMINAZIONE**  
**n. 18/SG**  
**del 13 FEBBRAIO 2026**

**DIVISIONE: SEGRETERIA GENERALE**

**SERVIZIO: SETTORE INFORMATICO E PROTOCOLLO**

**Oggetto: Acquisto alimentatori di scorta per PC, mini PC e portatili. Determina a contrarre e affidamento diretto.**

| <b>IMPEGNI DI SPESA</b> |                                                                  |              |             |                                    |                   |                                                              |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Esercizio</b>        | <b>Cap.</b>                                                      | <b>Anno</b>  | <b>Art.</b> | <b>Importo<br/>Codice bilancio</b> | <b>Fornitore</b>  | <b>Descrizione</b>                                           |
| 2026                    | 1320<br><b>Cod. Siope</b><br><b>CUP</b><br><b>CIG</b> BA66B27D6A | 2026<br>1204 | 60          | <b>662,37</b><br><br>1.01.03.02.00 | VIRTUAL LOGIC Srl | MATERIALI DI CONSUMO PER<br>APPARECCHIATURE<br>AUTOMATIZZATE |

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, lì 13/02/2026

**FUNZIONARIO SERVIZI INFORMATICI**

F.to P.I. Michele Marucco

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

## **IL FUNZIONARIO**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13 gennaio 2026 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione del bilancio 2026/2028;
- con determinazione dirigenziale n. 38 del 02 maggio 2025 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione presso il Settore Informatico e Protocollo al sottoscritto Michele Marucco con delega all'adozione delle determinazioni relative all'assunzione degli impegni di spesa e alla liquidazione, nonché agli atti di accertamento delle entrate riferibili al Settore medesimo.

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale utilizza quotidianamente un parco macchine composto da PC desktop, mini PC e computer portatili per lo svolgimento delle attività istituzionali;
- è frequente il verificarsi di guasti tecnici relativi agli alimentatori di tali dispositivi, che possono causare l'interruzione immediata delle attività lavorative dei dipendenti;
- si rende pertanto necessario costituire una scorta di alimentatori compatibili con le diverse tipologie di hardware in dotazione, al fine di garantire la continuità operativa degli uffici e minimizzare i tempi di inattività in caso di malfunzionamento;
- sul portale MEPA Consip è stato individuato il prodotto ad un costo di € 542,91 dall'operatore economico Virtual Logic S.r.l.

Premesso inoltre che:

- non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 1 lettera a), del D.Lgs. 36/2023 poiché di importo stimato inferiore alla soglia di € 40.000 prevista per l'inserimento nel programma biennale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è Ivan Cavallini, Istruttore del Settore Informatico e Protocollo;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Considerato che l'importo complessivo della spesa (€. 542,91, oltre IVA di legge) rientra nella soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture;

Atteso che:

- è necessario dare avvio alla procedura di acquisizione denominata "Acquisto alimentatori di scorta per PC, mini PC e portatili";
- alla data della presente determinazione la tipologia di forniture richieste:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- è presente a catalogo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto di:

- di procedere all'affidamento diretto della fornitura di alimentatori per PC, mini PC e portatili, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico Virtual Logic S.r.l. con sede legale in Via Ermolao Barbaro, 14 37139 Verona (VR), C.F. e P.IVA 03878640238, per un importo complessivo pari ad € 542,91 oltre IVA di legge;
- di procedere con l'ordine diretto N. 8957447 tramite il portale di e-procurement MEPA.

Dato atto che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad euro 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- sono state avviate le verifiche dei requisiti per l'affidamento della fornitura;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine è garantire la continuità operativa e la corretta gestione delle attività lavorative tramite la sostituzione immediata di componenti guasti;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di alimentatori per dispositivi informatici;
- il valore economico della fornitura di alimentatori per PC, mini PC e portatili è pari a € 542,91 oltre IVA di legge, come da carrello MEPA Consip;

Preso atto che in relazione alla procedura di selezione del contraente, è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per lavori, servizi e forniture, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art.3 comma 2 della deliberazione del 15/02/2010 della stessa Autorità CIG: BA66B27D6A;

Visto il DURC on-line attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico Virtual Logic S.r.l con Numero Protocollo INPS\_49021611 con scadenza il 16/05/2026;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

Visti inoltre:

- il D.Lgs. 33/2013;

- l'art. 120 del Decreto Legislativo 27 giugno 2002, n. 104;

Rilevato che:

- l'adozione del provvedimento rientra tra le competenze dirigenziali per il combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
- l'affidamento in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, nonché all'inserimento, nei contratti relativi a lavori, servizi e forniture pubblici, della relativa clausola di tracciabilità dei pagamenti, pena la nullità del contratto stesso.

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente,

- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, la fornitura in oggetto all'operatore Virtual Logic S.r.l. con sede legale in Via Ermolao Barbaro, 14 37139 Verona (VR), C.F. e P.IVA 03878640238 per l'importo pari ad € 542,91 IVA esclusa, pari ad € 662,37 comprensivo di IVA;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 4 della L. 241/1990, è individuato nella figura del P.I. Cavallini Ivan;
- di precisare che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
  - il fine è garantire la continuità operativa e la corretta gestione delle attività lavorative tramite la sostituzione immediata di componenti guasti
  - l'oggetto del contratto è la fornitura di alimentatori per dispositivi informatici;
  - il valore economico delle forniture è pari € 542,91 oltre IVA di legge;
  - l'obbligazione verrà perfezionata nella forma di scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, mediante emissione di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., con sottoscrizione digitale e trasmissione all'operatore economico tramite il sistema di e-procurement "Acquisti in Rete PA";
- di dare atto che:
  - ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010 per eventuali procedure di ricorso avverso il presente atto è competente il T.A.R. Piemonte (Tribunale Amministrativo Regionale Corso Stati Uniti, 45, 10129 Torino - TO), entro i termini previsti dalla normativa vigente;

- il CIG rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è: BA66B27D6A;
  - né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti:
5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.
  6. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la somma necessaria imputando la spesa come indicato nel relativo prospetto riepilogativo;
  7. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011 - allegato n. 4/2, che la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

Responsabile dell'istruttoria del procedimento: Ivan Cavallini, Settore Informatico e Protocollo.



## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Determina 18/SG del 13 FEBBRAIO 2026

**Oggetto:** Acquisto alimentatori di scorta per PC, mini PC e portatili. Determina a contrarre e affidamento diretto.

### IMPEGNI DI SPESA

| Esercizio | Cap.              | Anno       | Art. | Importo<br>Codice bilancio | Fornitore         | Descrizione                                            |
|-----------|-------------------|------------|------|----------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------|
| 2026      | 1320              | 2026       | 60   | <b>662,37</b>              | VIRTUAL LOGIC Srl | MATERIALI DI CONSUMO PER APPARECCHIATURE AUTOMATIZZATE |
|           | <b>Cod. Siope</b> | 1204       |      | 1.01.03.02.00              |                   |                                                        |
|           | <b>CUP</b>        |            |      |                            |                   |                                                        |
|           | <b>CIG</b>        | BA66B27D6A |      |                            |                   |                                                        |

### COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis e 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, lì 17/02/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa Anna Maria Battaini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).