

DETERMINAZIONE
n. 12/SG
del 05 FEBBRAIO 2026

DIVISIONE: SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO: SETTORE INFORMATICO E PROTOCOLLO

Oggetto: Aggiudicazione e stipula RdO MEPA per la custodia e digitalizzazione delle pratiche edilizie a seguito di richiesta di offerta sul Mercato Elettronico Consip.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
2026	1238 Cod. Siope CUP CIG	2026 1332 B9897CA707	255	53.968,41 1.01.02.03.00	MICRODISEGNO S.R.L.	GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
2027	1238 Cod. Siope CUP CIG	2027 1332 B9897CA707	255	53.968,41 1.01.02.03.00	MICRODISEGNO S.R.L.	GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
2028	1238 Cod. Siope CUP CIG	2028 1332 B9897CA707	255	53.968,41 1.01.02.03.00	MICRODISEGNO S.R.L.	GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, lì 05/02/2026

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Michele Crescentini

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18 dicembre 2025 è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13 gennaio 2026 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione del bilancio 2026/2028;
- con decreto sindacale numero 16 del 29/08/2022 il sottoscritto è stato nominato Segretario Generale del Comune di Borgomanero, con attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per la Segreteria Generale;
- con decreto sindacale numero 34 del 07 novembre 2022 il sottoscritto è stato nominato Segretario Generale della Sede convenzionata Borgomanero – Cossato, con conferma delle funzioni dirigenziali ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000 per la Segreteria Generale del Comune di Borgomanero.

Premesso inoltre che:

- con determinazione di impegno di spesa n.103/SG del 12/12/2025 è stata avviata la richiesta d'offerta aperta n. 5905163 sul portale Acquisti in Rete PA di Consip Spa, per oggetto l'affidamento del servizio di custodia e gestione in outsourcing di pratiche dell'archivio di deposito riguardanti inizialmente l'Edilizia Privata del Comune di Borgomanero;
- la RdO MEPA n. 5905163 aveva scadenza il 31/12/2025;

Dato atto che la RdO è stata predisposta secondo il criterio del prezzo più basso, e risulta pervenuta una sola offerta;

Visto il verbale agli atti, da cui risulta proposto aggiudicatario l'operatore economico Microdisegno Srl con sede legale in Via del Commercio N.3, 20075 – Lodi - C.F. e P.IVA 05102090155, che ha formulato un'offerta economica pari a 132.709,20 euro oltre IVA di legge;

Valutata positivamente la congruità dell'offerta.

Dato atto che sono state avviate le verifiche dei requisiti per l'affidamento del servizio.

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non rivestano un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Attestato che alla data della presente determinazione la tipologia di servizi richiesti

- non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- non è presente a catalogo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Dato atto che:

- trattandosi di affidamento di fornitura e installazione di importo inferiore ad euro 140.000,00, questa Amministrazione ha proceduto autonomamente all'affidamento mediante procedura negoziata svolta attraverso Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) e dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 consente alle stazioni appaltanti l'affidamento di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000,00, anche mediante procedura negoziata con consultazione di più operatori economici, come avvenuto nel caso di specie tramite RdO sul MEPA;
- la decisione a contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è Michele Marucco, Funzionario del Settore Informatico e relazioni col pubblico;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Dato atto:

- che l'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento si sostanzia nel servizio di gestione e digitalizzazione in outsourcing delle pratiche dell'archivio di deposito riguardanti l'Edilizia Privata;
- il valore economico totale dell'affidamento è pari a 132.709,20 euro oltre iva di legge, come da offerta presentata dall'aggiudicatario;
- Ai sensi dell'articolo 53, commi 2 e 3, del D.Lgs. 36/2023 la stazione appaltante richiede la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa, conforme a quanto previsto dall'articolo 106 del medesimo decreto;
- l'obbligazione verrà perfezionata nella forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36/2023 tramite il sistema MEPA con apposizione della firma digitale e trasmissione al creditore mediante il sistema stesso all'interno della procedura prevista dal portale di e-procurement www.acquistinretepa.it;

Preso atto che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'ANAC il Codice Identificativo Gara (CIG) B9897CA707, ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità..

Considerato che l'operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale;

Visto il DURC on-line attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico Microdisegno Srl con Numero Protocollo INAIL_51175278 con scadenza il 12/02/2026.

Visti inoltre:

- il D.Lgs. 33/2013;
- l'art. 120 del Decreto Legislativo 27 giugno 2022, n. 104;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le competenze dirigenziali per il combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente,

- 1) di approvare le risultanze della Richiesta di Offerta n. 5905163 sul Mercato elettronico di Consip SpA, per il servizio di custodia e gestione in outsourcing di pratiche dell'archivio di deposito riguardanti l'Edilizia Privata del Comune di Borgomanero, come specificato nel verbale di gara che si allega alla presente determinazione;
- 2) di aggiudicare il servizio all'operatore economico Microdisegno Srl con sede legale in Via del Commercio N.3, 20075 – Lodi - C.F. e P.IVA 05102090155, per l'importo complessivo di 132.709,20 euro oltre IVA di legge, per 161.905,22 euro IVA inclusa come indicato nel prospetto;
- 3) di dare atto che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 è individuato nella figura del P.I. Marucco Michele;
- 4) di precisare che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è il servizio di custodia e gestione in outsourcing di pratiche dell'archivio di deposito riguardanti l'Edilizia Privata;
 - l'oggetto del contratto "Aggiudicazione e stipula RdO MEPA per la custodia e digitalizzazione delle pratiche edilizie";
 - il valore economico del servizio è pari 132.709,20 euro oltre IVA di legge;
 - l'obbligazione verrà perfezionata ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, mediante scrittura privata in modalità elettronica tramite il sistema MEPA, con apposizione della firma digitale e trasmissione tramite il portale di e-procurement.
- 5) di disporre:

- la pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37 c. 1, lett. b) del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e delle informazioni relative alla procedura ai sensi degli artt. 28 e 36 del D.Lgs. 36/2023;
- la comunicazione del presente provvedimento a tutti gli operatori economici interessati, secondo le modalità previste dagli articoli 90 e 94 del D.Lgs. 36/2023.

6) di dare, atto che:

- ai sensi dell'art. 120 D.Lgs. 104/2010 per eventuali procedure di ricorso avverso il presente atto è competente il T.A.R. Piemonte (Tribunale Amministrativo Regionale Corso Stati Uniti, 45, 10129 Torino - TO), entro i termini previsti dalla normativa vigente;
- il CIG rilasciato dall'ANAC è: B9897CA707;
- né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti.

7) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

8) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la somma presunta imputando la spesa come indicato nel relativo prospetto riepilogativo;

9) di svincolare, a seguito di economia in fase di aggiudicazione, la quota residua di 2.794,77 euro impegnata con determinazione di impegno di spesa n.103/SG del 12/12/2025;

10) di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 - allegato n.4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

Responsabile dell'istruttoria del procedimento: Michele Marucco, Settore Informatico e Protocollo.



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Determina 12/SG del 05 FEBBRAIO 2026

Oggetto: Aggiudicazione e stipula RdO MEPA per la custodia e digitalizzazione delle pratiche edilizie a seguito di richiesta di offerta sul Mercato Elettronico Consip.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
2026	1238 Cod. Siope CUP CIG B9897CA707	2026 1332	255	53.968,41 1.01.02.03.00	MICRODISEGNO S.R.L.	GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
2027	1238 Cod. Siope CUP CIG B9897CA707	2027 1332	255	53.968,41 1.01.02.03.00	MICRODISEGNO S.R.L.	GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
2028	1238 Cod. Siope CUP CIG B9897CA707	2028 1332	255	53.968,41 1.01.02.03.00	MICRODISEGNO S.R.L.	GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO

COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis e 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, lì 11/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Anna Maria Battaini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).