

DETERMINAZIONE
n. 84/AF
del 22 OTTOBRE 2025

DIVISIONE: AREA FINANZE

SERVIZIO: SETTORE RISORSE UMANE

Oggetto: Integrazione affidamento del servizio di elaborazione degli stipendi/gestione buste paga di dipendenti/amministratori comunali e adempimenti mensili e periodici connessi per il triennio 2023-2025 (servizi previdenziali) – CIG:95656239CF.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
2025	101100203	2025	3	3.500,00	STUDIO GIALLO SRL STP	SERVIZI PER RISORSE UMANE
	Cod. Siope	1330		1.01.02.03.00		
	CUP					
	CIG	95656239CF				

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, lì 22/10/2025

IL DIRIGENTE AREA FINANZE

F.to D.ssa Anna Maria Battaini

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 19 dicembre 2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 21 gennaio 2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione del bilancio 2025/2027;
- con decreto sindacale n. 14 del 18 agosto 2022 è stata attribuita al sottoscritto dirigente la direzione dell'Area Finanze e le relative sostituzioni.

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. AF/16 del 06/02/2023 con la quale si affidava, nell'ambito del servizio di elaborazione degli stipendi e gestione delle buste paga di dipendenti e amministratori comunali e adempimenti mensili periodici connessi per il triennio 2023-2025 compresi i servizi previdenziali alla società Studio giallo s.r.l., con sede legale in via Spinelli, 6/F, 46047 – Porto Mantovano (MN), C.F e P. IVA 02025210200 e la successiva integrazione con determinazione dirigenziale n. AF/107 del 15/12/2023.

Rilevato che sono pervenute numerose richieste di sistemazione previdenziale dal principale Ente nazionale gestore della previdenza sociale (INPS) per molteplici dipendenti che sono transitati, a vario titolo, negli ultimi anni, oltre alle pratiche pensionistiche presentate in corso d'anno e, pertanto, in riferimento all'affidamento sopra indicato l'impegno di spesa assunto con le determinazioni dirigenziali sopra menzionate potrebbe risultare insufficiente.

Dato atto che:

- ✓ è stata verificata la regolarità contributiva della ditta attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC On Line – numero protocollo INPS_ 47810962 in data 13/10/20254 con scadenza validità 10/02/2026;
- ✓ il Codice Identificativo del procedimento di selezione del contraente, è già stato assunto con il n. 95656239CF all'origine del procedimento di affidamento.

Ritenuto pertanto di dover procedere all'integrazione dell'impegno di spesa per il pagamento del servizio di somministrazione lavoro di cui sopra.

D E T E R M I N A

1. per i motivi descritti in premessa, di procedere ad integrare l'impegno di spesa assunto con la determinazione n.AF/16 del 6 febbraio 2023, per un importo complessivo di € 3.500,00 per i servizi previdenziali a favore alla società Studio giallo s.r.l., con sede legale in via Spinelli, 6/F, 46047 – Porto Mantovano (MN), C.F. e P. IVA 02025210200 – CIG: 95656239CF imputando, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma necessaria come indicato nel relativo prospetto.
2. di dare altresì atto che ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.
3. di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento.

Responsabile dell'istruttoria del procedimento: Galuppo Antonella – funzionario Settore Risorse Umane



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Determina 84/AF del 22 OTTOBRE 2025

Oggetto:Integrazione affidamento del servizio di elaborazione degli stipendi/gestione buste paga di dipendenti/amministratori comunali e adempimenti mensili e periodici connessi per il triennio 2023-2025 (servizi previdenziali)– CIG:95656239CF.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
2025	101100203	2025	3	3.500,00	STUDIO GIALLO SRL STP	SERVIZI PER RISORSE UMANE
	Cod. Siope 1330			1.01.02.03.00		
	CUP					
	CIG 95656239CF					

COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis e 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, lì 23/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Anna Maria Battaini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).