Città di Borgomanero

AAAA/NNNNNNN

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6, DEL CCNL 16/11/2022 e ART. 12 DEL CCNL 23/02/2026, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI BORGOMANERO.

IL RESPONSABILE

Visti:
- i C.C.N.L. 16/11/2022, e 23/02/2026 – Funzioni Locali;
- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degliEnti Locali" e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generalisull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna).

Richiamata:
- la programmazione del fabbisogno di personale 2026-2028 approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 06/02/2026 con la quale è stato approvato il PIAO 2026-2028 come da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 16/09/2026;
- la disciplina delle progressioni verticali contenuta nel vigente REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 12 dicembre 2023.

Vista la propria determinazione n. _____/AF del _____ con la quale si procede all'approvazione dell'avviso di selezione tra le aree riservata al personale dipendente del Comune di Borgomanero per l'anno 2026.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per progressioni verticali per titoli ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL 16.11.2022 e art. 12 del CCNL 23.02.2026 riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Borgomanero appartenente all'Area Istruttori – profilo Istruttore tecnico, volta alla copertura di:

- n. 1 posto a tempo indeterminato in Area Funzionari ed Elevata Qualificazione, profilo Funzionario Tecnico - presso il settore lavori pubblici.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Possono partecipare alle procedure comparative per le progressioni verticali i dipendenti dell'ente atempo indeterminato, in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a) inquadramento nell'area/categoria o qualifica immediatamente inferiore a quella correlata al profilo e posto oggetto di selezione;
b) anzianità minima di servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, di almeno 3

anni nell'area/categoria o qualifica immediatamente inferiore, negli ultimi cinque anni;

c) assenza di provvedimenti disciplinari nell'ultimo triennio;
d) valutazione positiva conseguita nell'ultimo triennio, anche in enti diversi, di almeno 8/10, quale valore medio, fermo restando che, in ogni caso, in nessuna annualità il punteggio potrà essere inferiore a 7/10;
e) secondo quanto previsto dall'art.13 del CCNL 16 novembre 2022 e art. 12 del CCNL 23 febbraio 2026, per le progressionieffettuate entro il termine del 31 dicembre 2026 è richiesto il possesso dei requisiti indicati nella tabella C di corrispondenza allegata al citato CCNL 16 novembre 2022 (integrato con il contratto 23 febbraio 2026) e più precisamente:

Progressione tra Aree	**Requisiti**
da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	• laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile; oppure • diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo equipollente secondo quanto stabilito, in materia, da norme di legge o di regolamento, ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile.

I titoli di studio richiesti sono di seguito specificati:

- <u>profilo funzionario tecnico - presso il settore lavori pubblici</u>:
- Laurea (DL) vecchio ordinamento in: Architettura - Ingegneria Civile - Ingegneria Edile — Ingegneria Edile Architettura - Urbanistica - Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale o equipollenti;

oppure

- Laurea di primo livello (L) appartenente a una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 o D.M. 270/04): classe 04 - "Classe delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile"; classe 08 - "Classe delle lauree in ingegneria civile e ambientale"; classe L-7 - "Ingegneria civile e ambientale"; classe L17 - "Scienze dell'architettura"; L21 "Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale"; classe L-23 - "Scienze e tecniche dell'edilizia" o equipollenti;

oppure

- Diploma di maturità quinquennale di Tecnico Costruzioni e Territorio (ex Geometra) o titolo equipollente secondo quanto stabilito, in materia, da norme di legge o di regolamento, rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la

propria candidatura **entro il** _____ alle ore **12:00** utilizzando lo **schema allegato**, indirizzataal Responsabile del Settore Risorse Umane dell'Ente.
Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato **curriculum vitae formato europeo,** nel quale dovrà essere presente un'apposita sezione in cui dovranno essere riportate/allegate, ai finidella loro valutazione, le competenze professionali acquisite nel contesto lavorativo.
La domanda di partecipazione può pervenire:

- direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente.
- per via telematica all'indirizzo pec del Comune: protocollo@pec.comune.borgomanero.no.it

SELEZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Settore Risorse Umane.

In conformità con quanto previsto dal Regolamento sopra citato, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di **100** punti così ripartiti:

a) esperienza professionale intesa come esperienza maturata con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato/determinato presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, nell'area/categoria o qualifica immediatamente inferiore, fino ad un massimo di **20 punti** (non sono valutati gli anni richiesti quali requisito di accesso);

b) esperienza maturata nello specifico settore in cui avviene la progressione con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato/determinato presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, nell'area/categoria o qualifica immediatamente inferiore negli ultimi8 anni fino ad un massimo di **20 punti**;

c) qualità delle prestazioni individuali: media delle valutazioni conseguite dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, valutati antecedentemente al termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione, per le performance raggiunte in un posto diarea/categoria o qualifica immediatamente inferiore a quello oggetto della selezione. Il punteggio massimo attribuibile è pari a **20 punti;**

d) conduzione delle istruttorie fino ad un massimo di **4 punti** per la gestione, negli ultimi 5 anni;

e) percorsi formativi: si assegna un punteggio fino ad **8 punti** per le competenze acquisite in percorsiformativi negli ultimi 5 anni (sono escluse le giornate di formazione obbligatoria relative aprivacy, anticorruzione e sicurezza sul lavoro).

f) incarichi professionali, maturati in specifiche attività lavorative in enti/organizzazioni/aziende pubblici o privati in cui il candidato ha anche assunto posizioni od incarichi di responsabilità e/o gestione di risorse umane e/o finanziarie, degli ultimi 10 anni, fino a **8 punti**, attribuiti in base all'attinenza al profilo professionale dell'area/categoria o qualifica oggetto di selezione;

g) titoli di studio: sono valutati solo i titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria e attinenti al profilo e al settore oggetto di selezione. Il punteggio massimo attribuibileè pari a **20 punti**.

La valutazione finale è quindi data dalla somma dei punteggi conseguiti, da ciascun candidato, sulla base degli elementi di comparazione di cui al precedente comma 1, fermo restando che per essere inseriti in graduatoria occorre, in ogni caso, ottenere un punteggio **almeno pari a 50/100**.

COMMISSIONE

La selezione viene espletata da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata e composta secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento recante la disciplina delle modalità di accesso e delle procedure selettive del Comune di Borgomanero approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 20 dicembre 2019 e successive modifiche.

La Commissione valuta, secondo i principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenzepossedute dai dipendenti attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato e il profilo oggetto di selezione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, del candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie.

Le graduatorie e le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale e vengono utilizzate esclusivamentenei limiti dei posti messi a selezione.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.

I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 21 del CCNL 23 febbraio 2026 del comparto Funzioni locali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

Il Comune di Borgomanero, in qualità di Titolare del trattamento, informa i candidati che i dati personali forniti con l'istanza di partecipazione saranno trattati nel rispetto della normativa vigente (GDPR e D.Lgs. 196/2003).

- Finalità del trattamento: I dati sono raccolti esclusivamente per la gestione delle procedure selettive, l'accertamento dei requisiti di ammissione e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.
- Base giuridica: Il trattamento è necessario per l'adempimento di obblighi legali e per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico.
- Obbligatorietà del conferimento: Il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato o incompleto conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura.
- Modalità e Diffusione: Il trattamento avviene con strumenti manuali e informatici. In conformità ai principi di minimizzazione e alle recenti linee guida del Garante, la pubblicazione delle graduatorie online è limitata ai soli vincitori, mentre gli altri atti sono accessibili tramite aree riservate o il Portale InPa.
- Diritti dell'interessato: I candidati possono esercitare in ogni momento i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione del trattamento (artt. 15-22 GDPR) e hanno il diritto di proporre reclamo al Garante Privacy.

Informativa Completa: Il testo integrale dell'informativa (Versione V1), contenente il dettaglio sui tempi di conservazione, i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) e le specifiche modalità di esercizio dei diritti, è consultabile alla

pagina: https://www.comune.borgomanero.no.it/informativa-privacy.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.
Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda alle norme regolamentari vigenti nell'ente.
Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente avviso e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi a personale@comune.borgomanero.no.it.

Borgomanero, GG/MM/AAAA

IL DIRIGENTE
(Battaini Anna Maria)*

**Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e s.m.i. e norme collegate.*