

LETTERA DI INVITO PER RACCOLTA DI PREVENTIVI FINALIZZATA AD AFFIDAMENTO DIRETTO - ARTICOLO 50 COMMA 1 LETTERA B) D.LGS. N. 36 DEL 31/03/2023 E S.M.I.**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO E PULIZIA DI AREA COMUNALE SITA IN BORGOMANERO (NO), VIA GOZZANO E DI LOCALI COMUNALI EX TRIBUNALE DI VIALE DON MINZONI****CIG: da sistema****0. PREMESSA**

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento diretto di servizio ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), D.lgs. 36/23 e s.m.i.

L'Amministrazione scrivente precisa che non si ritiene il servizio in oggetto possa avere un interesse transfrontaliero, secondo quanto previsto dall'articolo 48 comma 2 del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo valore, distante dalla soglia comunitaria.

Si evidenzia altresì come l'assenza di interesse transfrontaliero sia da desumersi anche in relazione all'ubicazione del servizio, da svolgere in un luogo inidoneo ad attrarre l'interesse di operatori esteri, nonché in relazione alle specifiche tecniche che, prevedendo l'esecuzione di servizi normalmente reperibili sul mercato, non lasciano presupporre l'interesse di operatori esteri.

Si intende pertanto procedere all'affidamento diretto del servizio più oltre illustrato, previo invito a presentare offerta rivolto ad uno o più operatori economici.

Si precisa che gli affidamenti diretti, anche quando preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali intavolando anche con vari operatori trattative parallele.

Pertanto, sulla base dei preventivi pervenuti, la stazione appaltante si riserva una successiva fase di negoziazione con quello che è stato ritenuto il miglior preventivo a seguito delle operazioni di valutazione più oltre illustrate al fine di definire il consenso dei contraenti sull'intero contenuto del contratto.

Resta fermo che nelle procedure di affidamento diretto, il D.lgs. 36/2023 prevede che la scelta dell'operatore "anche nel caso di previo interpello di più operatori economici" è "operata discrezionalmente dalla stazione appaltante" (art. 3, allegato I.1), fermo restando l'obbligo di motivarne le ragioni (art. 17, comma 2).

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, **il diritto di non pervenire affatto all'affidamento del contratto**, qualora nessun preventivo risulti soddisfacente in relazione agli interessi che l'Amministrazione intende perseguire e tutelare con la presente procedura, riservandosi, quindi, la più ampia potestà discrezionale in merito.

Ne discende che la presente lettera di invito non potrà, in nessun caso, essere intesa quale offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o come avviso o bando ai sensi dell'Allegato II.6 del D.lgs. 36/2023.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Borgomanero, Corso Cavour n. 16, 28021 Borgomanero (NO)
Tel. 0322 837711 - Fax 0322 845206 - e-mail urp@comune.borgomanero.no.it - Sito www.comune.borgomanero.no.it

Settore competente dell'amministrazione aggiudicatrice

Area Tecnica Lavori Pubblici, Corso Cavour, 16 - 28021 Borgomanero (NO), **Dirigente:** ing. Paola Benevolo.

Settore Ambiente, Edilizia Scolastica e Sportiva, **Responsabile Unico del Progetto:** geom. Debora Goracci, Istruttore Servizi Tecnici, tel. 0322 837 749

2. OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto ha per oggetto il ***servizio di sgombero e pulizia:***

- ***di un'area di proprietà comunale, sita in Borgomanero (NO), Via Gozzano n. 5, adibita a deposito per il Cantiere Comunale;***
- ***dei locali posti al piano terra presso l'ex Tribunale (ora Agenzia delle Entrate) di proprietà comunale.***

Il servizio ha ad oggetto la pulizia delle due proprietà sopra indicate nelle quali sono accatastati rifiuti, prevalentemente rifiuto misto da demolizione e costruzione e rifiuto inerte e non inerte di varia tipologia nonché alcuni fusti contenenti sostanza liquida o semi liquida.

Si stima un peso complessivo di circa 73.000,00 kg di rifiuti.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano quali rifiuti presenti nelle due aree e che l'operatore economico s'impegna a smaltire:

- CER 13.02.05 olio motore esausto
- CER 13.07.03 carburante
- CER 15.01.06 materiali misti
- CER 15.01.10 imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose
- CER 16.03.05 rifiuti liquidi in taniche e fusti
- CER 16.05.04 bombola gas
- CER 17.08.02 cartongesso
- CER 17.06.03 pannelli in fibra
- CER 17.01.01 cemento;
- CER 17.01.02 mattoni;
- CER 17.01.07 miscuglio cemento e mattoni;
- CER 17.03.02 miscele bituminose-asfalto;

Saranno eseguiti campionamenti ed analisi al fine di classificare ed attribuire il corretto codice CER alle sostanze liquide o semi-liquide presenti nei locali ex Tribunale.

In ogni caso, l'operatore economico s'impegna, con la presentazione dell'offerta, a smaltire ogni e qualsivoglia rifiuto rinvenuto nell'area di riferimento, adottando le specifiche cautele e procedure di raccolta, trattamento e smaltimento in relazione alla natura dello stesso.

Con riferimento a quei rifiuti per i quali non sia possibile, per l'operatore economico, il trattamento e smaltimento, lo stesso sarà tenuto, in ogni caso, a:

- individuare e separare detti rifiuti da quelli oggetto di gestione e trattamento;
- classificare gli stessi ai fini del successivo smaltimento.

L'appalto comprende le attività di:

- selezione;
- identificazione, con ricorso, lì dove necessario, alle opportune analisi per procedere alla corretta classificazione e omologa dei rifiuti;
- confezionamento, carico e trasporto;
- trattamento e smaltimento secondo normativa, in relazione alla classificazione e omologa del rifiuto;
- rilascio di ogni certificato, documento, formulario previsto dalla normativa vigente al fine di attestare all'Amministrazione i corretti: gestione, trattamento e smaltimento dei rifiuti.

La classificazione del servizio in base al Common Procurement Vocabulary (CPV) è da ritenersi

integrare i codici:

- CPV 90510000-5;
- CPV 90520000-8

Con riferimento alle prestazioni sopra indicate, si riconosce un corrispettivo **a misura di € 0,30 + IVA 22% per ciascun chilo di rifiuto, fino alla concorrenza massima di € 21.950 + IVA 22%** così suddivisi:

Descrizione	Importo
Servizio	€ 20.850,00
Oneri della Sicurezza	€ 1.100,00 (importo non ribassabile in sede di offerta)
Totale del Servizio	€ 21.950,00

Il costo della manodopera stimato dall'Amministrazione e compreso nell'importo del servizio sopra indicato, è pari ad € 11.000,00, calcolato applicando al personale impiegato per l'esecuzione dell'appalto il **CCNL Igiene Ambientale**, ritenuto rispondente alla previsione di cui all'art. 11, co.1 D.lgs. 36/2023 e stimando che il servizio si caratterizza per un'alta incidenza di manodopera.

Ai sensi del comma 3 del medesimo articolo, l'operatore economico può indicare nella sua offerta un diverso contratto collettivo applicato a condizione che garantisca ai propri dipendenti le stesse tutele.

L'importo del servizio si intende comprensivo di carico, trasporto, confezionamento e smaltimento dei rifiuti nonché delle analisi chimiche necessarie all'attribuzione del codice CER per i liquidi e semi-liquidi.

L'operatore economico s'impegna, con la presentazione dell'offerta, al rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 102 D.lgs. 36/2023, così come richiamate anche nell'Allegato B allegato alla presente lettera invito.

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione della documentazione relativa alle pesate effettuate presso gli impianti di smaltimento ed emissione di regolare fattura ai sensi del successivo punto 7 della presente lettera invito.

La Stazione Appaltante richiama espressamente quanto previsto dall'art. 60, commi 2 e 3 lettera b) del D.lgs. 36/2023 in ordine alla revisione dei prezzi di cui al presente contratto.

Resta fermo che l'operatore economico non potrà chiedere alcuna modifica contrattuale né chiedere la risoluzione del contratto qualora si renda necessario operare un aumento o una diminuzione delle prestazioni il cui valore, calcolato secondo le condizioni originarie ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D.lgs. 36/2023, non superi 1/5 dell'importo massimo contrattuale (e, pertanto, non superi il valore di € 4.390,00).

3. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Trattandosi di contratto di valore inferiore ad € 40.000,00, l'operatore economico attesterà tramite autodichiarazione il possesso dei requisiti di ammissibilità.

5.1 Requisiti generali

L'operatore economico, per poter presentare offerta, è tenuto a rispettare i requisiti indicati dall'art. 65 del D.lgs. 36/2023.

Lo stesso non deve, altresì, essere incorso in una delle cause ostative di cui agli artt. 94 e 95 D.lgs. 36/23. In caso di raggruppamenti sono previste inoltre le cause di esclusione regolamentate dall'art. 97 (cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti).

5.2 Requisiti di idoneità professionale e di qualificazione:

L'operatore economico può partecipare qualora in possesso dei requisiti di cui all'**art. 100** del Codice.

☐ Idoneità professionale (comma 1 lett. a):

per le procedure di aggiudicazione di appalti di servizi e forniture è richiesta l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto, ai sensi del comma 3.

Nel caso di specie, la normativa di settore richiede che l'operatore sia iscritto, altresì, all'Albo dei Gestori Ambientali nonché al Registro Elettronico Nazionale per la tracciabilità dei rifiuti (artt. 188, 188.bis e 212 D.lgs. 152/06)

☐ Capacità economica e finanziaria (comma 1 lett. b):

per le procedure di aggiudicazione di appalti di servizi e forniture è richiesto il fatturato globale pari al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura, ai sensi del **comma 11** e, quindi:

- un fatturato massimo, al netto dell'IVA, pari ad almeno **€ 43.900,00**, maturato nel triennio 2022/2024

In caso di raggruppamento temporaneo, detto requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

In ogni caso la mandataria dovrà possedere il suddetto requisito in misura percentuale maggioritaria superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.

☐ Capacità tecniche e professionali (comma 1 lett. c):

per le procedure di aggiudicazione di appalti di servizi e forniture è richiesto di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura (triennio 2021-2023) contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati, ai sensi del comma 11.

4. PROCEDURA

L'operatore economico deve far pervenire la propria proposta/preventivo esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica **MEPA di Consip spa** entro le

ore 15:00 del giorno 11 dicembre 2025

La proposta/preventivo dovrà contenere:

A) Dichiarazione Allegato A al presente avviso, firmata digitalmente, con la quale, ai sensi dell'articolo 91 del "Nuovo Codice", si dichiara di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V del "Nuovo Codice, nonché di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di qualificazione previsti dal presente avviso;

B) Modulo offerta Allegato B al presente avviso, firmata digitalmente, nel quale l'operatore individuerà dettagliatamente le componenti di costo relative a:

- **servizio;**
- **manodopera;**
- **oneri di sicurezza;**

nonché s'impegnerà a garantire ai propri lavoratori dipendenti l'applicazione del contratto collettivo nazionale indicato dalla stazione appaltante o di altro che offra analoghe tutele;

C) Documento di gara unico europeo, firmato digitalmente;

D) Modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/10, firmato digitalmente.

Il miglior preventivo verrà selezionato **a seguito di valutazione dei seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza**, sulla base dei criteri motivazionali esposti:

n	Elementi	Criteri di Valutazione
1	Economicità complessiva	Valutazione del prezzo complessivo offerto

Ricevute le proposte preventive il RUP (Responsabile Unico di Progetto), avvalendosi eventualmente di apposito supporto tecnico procederà alla valutazione delle stesse, redigendo verbale che, motivando sulla base degli elementi sopra indicati, individua il miglior preventivo. Individuato lo stesso, si procede ad una specifica negoziazione definendo l'intero contenuto del contratto (Eventuale: anche con miglioramento dell'importo proposto nel preventivo) e procedendo, infine, con l'affidamento/ proposta di affidamento alla Direzione competente.

La stipula del contratto e il perfezionamento delle obbligazioni avverrà nella forma di scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.lgs. 36/2023, a seguito della determinazione di affidamento.

L'atto di affidamento sarà pubblicato, nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito www.comune.borgomanero.no.it.

Ai sensi dell'articolo 52 del "Nuovo Codice", qualora non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

N.B. Ai sensi dell'art. 92 comma 1 del D.lgs. 36/2023, la presentazione dell'offerta è subordinata a previa visita dei luoghi di pertinenza per l'esecuzione dell'appalto. Pertanto l'operatore economico invitato sulla piattaforma e-procurement www.acquistinretepa.it, dovrà effettuare un SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO necessario per la presentazione dell'offerta.

La presa visione dovrà essere eseguita dal legale rappresentante, ovvero dal direttore tecnico ovvero altra persona appositamente munita di procura notarile del legale rappresentante dell'operatore economico, ovvero da personale dipendente dell'operatore economico munito di delega (in tal caso dovrà essere fornita documentazione comprovante l'effettiva dipendenza del soggetto delegato).

In ogni caso, la persona che effettuerà il sopralluogo dovrà avere le necessarie competenze tecniche per effettuare una concreta valutazione dell'oggetto dell'appalto.

5. SUBAPPALTO

È consentito il subappalto secondo le indicazioni previste dall'**articolo 119** del "Nuovo Codice", ovvero è **nullo** l'accordo con cui a terzi sia affidata l'**integrale esecuzione delle prestazioni appaltate**, nonché la **prevalente esecuzione** delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei **contratti ad alta intensità di manodopera**.

Qualora faccia ricorso al subappalto, l'operatore economico è tenuto alla trasmissione del contratto di subappalto e della documentazione di cui al citato art. 119, co. 5, D.lgs. 36/23 almeno venti giorni prima dell'inizio delle lavorazioni che ne sono oggetto.

In caso di subappalto, l'operatore economico resterà responsabile dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto di affidamento, in uno con il subappaltatore.

L'operatore economico è, altresì, responsabile dell'adempimento degli obblighi contributivi e retributivi cui è tenuto il subappaltatore, in solido con lo stesso.

6. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto ha ad oggetto prestazioni non continuative, pertanto, lo stesso decorrerà dal momento della comunicazione all'operatore economico dell'affidamento del contratto e si concluderà con l'esecuzione delle prestazioni oggetto dello stesso: esecuzione del servizio e pagamento del relativo corrispettivo.

Ai sensi dell'art. 55 D.lgs. 36/2023, all'affidamento di cui alla presente lettera invito non si applicano i termini dilatori previsti per legge.

L'operatore economico s'impegna, pertanto, ad eseguire le prestazioni a suo carico entro 7 giorni dalla comunicazione dell'affidamento anche in pendenza della stipula del contratto, riconoscendo espressamente che, nel caso di specie, ricorrono motivate ragioni per l'esecuzione anticipata in relazione

ad esigenze di igiene e salute pubblica (cfr. art. 17, cc. 8 e 9 D.lgs. 36/2023).

S'impegna, altresì, qualora non sia possibile concludere le operazioni oggetto di prestazione contrattuale entro una sola giornata lavorativa a causa del rinvenimento di rifiuti per cui sia necessario procedere a gestione e trattamento particolari, a provvedere comunque all'esecuzione delle suddette prestazioni entro il termine massimo di 20 giorni dall'inizio del servizio.

7. PAGAMENTI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Fermo quanto indicato al punto 2, il pagamento avverrà mediante bonifico bancario, previa emissione di regolare fattura, in regola agli effetti fiscali, a 30 giorni dalla ricezione della stessa.

Nella fattura dovrà essere menzionato:

- **il codice CIG dell'affidamento;**
- **il codice Ufficio KZC565;**
- l'IBAN del conto corrente dedicato.

L'operatore economico e la Stazione Appaltante sono tenuti al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi degli artt. 3 e 6 della L. 136/10.

A tal fine, l'operatore economico invierà alla stazione appaltante apposita dichiarazione, conforme al Modello allegato alla presente lettera invito, contenente indicazione del conto corrente dedicato e dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

Resta infine inteso che la stazione appaltante, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità dell'Appaltatore in ordine al versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

8. PENALI E RESPONSABILITÀ POSTE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'operatore economico affidatario è esclusivo responsabile del puntuale e perfetto adempimento di tutte le prestazioni oggetto del contratto, nonché unico responsabile di qualsivoglia attività realizzata in dipendenza dello stesso.

Al momento dell'affidamento, l'operatore economico s'impegna a consegnare alla Stazione appaltante:

- copia del DVR della propria azienda;
- copia della propria polizza di responsabilità civile verso terzi,

nonché a costituire apposita **garanzia definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale massimo**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 53, co. 4 e 117 D.lgs. 36/23, a mezzo fideiussione bancaria o cauzione.

Per inosservanza dei termini di esecuzione del servizio si applicheranno le penali previste dall'**art. 126** del D.lgs. 36/2023, nella misura dello 0,3 per mille.

9. REVOCA DELL'AFFIDAMENTO / RECESSO - RISOLUZIONE

La stazione appaltante si potrà avvalere della facoltà di revocare l'affidamento nel caso non siano rispettati gli impegni assunti per quanto attiene i tempi di realizzazione dei servizi.

La stazione appaltante potrà comunque recedere dal contratto secondo le modalità previste dall'art. 123 del Codice.

Le cause di risoluzione del contratto sono previste dall'art. 122 del Codice, comprese quelle di cui all'articolo 1456 del Codice Civile.

Ai sensi del comma 3 del citato art. 122 D.lgs. 36/23, si indica fin d'ora che sarà considerato grave inadempimento il mancato rispetto delle norme relative alla classificazione, trasporto, gestione, trattamento e smaltimento dei rifiuti.

Tali norme tutelano la sicurezza, l'igiene e la salute pubblica, interessi primari per l'Amministrazione, la quale è chiamata a garantire la collettività da ogni comportamento che possa contravvenire a dette prescrizioni.

10. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

È fatto divieto all'appaltatore di cedere il contratto, ai sensi dell'**articolo 119** del "Nuovo Codice". Sono fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 120, comma 1, lett. d), punto 2), D. Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'articolo 120 comma 12 del "Nuovo Codice" per le cessioni di crediti si applicano le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52 e dell'allegato II.14 del "Nuovo Codice" (che disciplina le condizioni per l'opponibilità alle stazioni appaltanti).

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore ai suddetti obblighi la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti verranno raccolti e trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

12. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE – PATTO DI INTEGRITÀ

Con l'invio della propria offerta l'operatore accetta il Codice Etico ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del patto di integrità, pubblicati sul sito internet <https://www.comune.borgomanero.no.it/trasparenza/PrevenzioneCorruzione.aspx>

13. ALTRE INFORMAZIONI

La stazione appaltante verificherà la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, secondo le modalità previste dal "Nuovo Codice".

Tutte le spese eventualmente derivanti, a qualsivoglia titolo, dall'affidamento saranno a totale carico dell'affidatario.

Il Responsabile Unico del Progetto
(Geom. Debora Goracci)*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegati:

- 1) Dichiarazione Allegato A;
- 2) Modulo offerta Allegato B;
- 3) Documento di gara unico europeo (DGUE);
- 4) Modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari.