



VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

n. 66 del 20 MAGGIO 2026

Oggetto: TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - DETERMINAZIONE SCADENZE DI VERSAMENTO ANNO 2026- MISURE ORGANIZZATIVE IN ATTUAZIONE DELLA REGOLAZIONE AREA (MTR- 3, TQRIF E BONUS SOCIALE RIFIUTI).

L'anno **DUEMILAVENTISEI** addì **VENTI** del mese di **MAGGIO**, alle ore **OTTO e minuti TRENTA**, nella sala delle adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente D.Lgs 18 agosto 2000, n.267, si è riunita la **Giunta Comunale** nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
BOSSI SERGIO	SINDACO	SI
ZANETTA IGNAZIO STEFANO	VICESINDACO	SI
CERUTTI FRANCO	ASSESSORE	SI
ZANETTA ELISA LUCIA	ASSESSORE	SI
VALSESIA FRANCESCO CARLO	ASSESSORE	SI
ABBATE LOREDANA	ASSESSORE	SI
Totale Presenti: 6		Totali Assenti: 0

Assiste il Vice Segretario Generale Anna Maria Battaini, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor Sergio Bossi nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- l'art. 1, commi 639 e seguenti, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 istituisce la Tassa sui Rifiuti (TARI);
- ai sensi del comma 683 del medesimo articolo, le tariffe sono approvate dal Consiglio Comunale in conformità al Piano Economico Finanziario (PEF);
- ai sensi del comma 688, il Comune disciplina le scadenze di pagamento della TARI, garantendo la rateizzazione del tributo.

Richiamata la regolazione ARERA

- deliberazione ARERA n. 15/2022/R/rif (TQRIF), che disciplina gli standard minimi di qualità del servizio e impone obblighi di trasparenza, chiarezza e tempestività nella gestione dei rapporti con l'utenza;
- deliberazione ARERA n. 363/2021/R/rif e s.m.i. (MTR), come evoluta nel nuovo metodo tariffario MTR-3, che definisce i criteri per la determinazione delle entrate tariffarie secondo logiche di riconoscimento dei costi efficienti;
- disposizioni ARERA in materia di bonus sociale rifiuti, che prevedono il riconoscimento automatico agli utenti domestici in condizioni di disagio economico, secondo modalità tali da garantirne la tempestiva applicazione nei documenti di riscossione e comunque entro il 30 giugno dell'anno di riferimento, anche mediante adeguamenti delle modalità di bollettazione.

Visto in particolare:

- l'art. 10 del Testo Unico Bonus Rifiuti (TUBR) adottato da ARERA con deliberazione 29 luglio 2025, 355/2025/R/rif, modificato e integrato con deliberazione 23 dicembre 2025, 584/2025/R/rif e con deliberazione 20 gennaio 2026, 2/2026/R/com;
- i chiarimenti applicativi pubblicati sul sito Arera in cui si chiarisce che l'agevolazione deve essere applicata nel documento di riscossione emesso entro il 30 giugno di ogni anno. Nei casi in cui il documento di riscossione venga emesso entro il 30 giugno, ma le scadenze delle rate siano successive a tale data, il termine del 30 giugno si intende rispettato.

Dato atto che

- per l'anno 2026 l'elaborazione del Piano Economico Finanziario del servizio rifiuti avviene secondo il metodo tariffario ARERA MTR-3, che introduce criteri aggiornati di determinazione dei costi efficienti del servizio;
- l'applicazione del MTR-3 comporta la necessità di predisporre, validare e approvare il PEF secondo le nuove regole regolatorie, con conseguente allineamento delle tempistiche istruttorie;
- in ragione di tale quadro regolatorio, il termine per l'approvazione delle tariffe TARI 2026 è stato fissato al 31 luglio 2026.

Rilevato che

- l'applicazione del metodo tariffario ARERA MTR-3 comporta che la determinazione delle entrate tariffarie avvenga in coerenza con il PEF validato, al fine di garantire:
 - la copertura integrale dei costi efficienti del servizio;
 - il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- la definizione delle tariffe TARI risulta pertanto necessariamente subordinata alla preventiva approvazione del PEF secondo il citato metodo regolatorio;
- Il Comune di Borgomanero adotta ordinariamente un modello di riscossione della TARI mediante emissione di un'unica bollettazione annuale nel mese di settembre, con scadenze di pagamento fissate al 30 settembre e al 2 dicembre;
- Il numero complessivo dei contribuenti TARI del Comune è pari a circa 11.000 utenze;
- I beneficiari del bonus sociale rifiuti per l'anno 2026 sono stimati in circa 850 utenze (7,7% del totale).
- l'applicazione del termine ARERA del 30 giugno per l'emissione dei documenti di riscossione contenenti il bonus sociale rifiuti comporta la necessità di anticipare l'emissione delle bollette per i soli beneficiari del bonus, mentre per la generalità dei contribuenti può essere mantenuto il regime ordinario (emissione a settembre);
- l'eventuale emissione generalizzata di acconti per tutti i contribuenti prima dell'approvazione tariffaria determinerebbe rilevanti disallineamenti gestionali e successivi conguagli, con inefficienze organizzative e aggravio dei costi amministrativi.

Ritenuto pertanto necessario adottare una misura organizzativa straordinaria per l'anno 2026 differenziando le tempistiche di emissione della bollettazione ma mantenendo invariate le scadenze di pagamento, in modo tale da consentire:

- il rispetto delle tempistiche ARERA per il riconoscimento del bonus sociale rifiuti;
- la coerenza con il metodo tariffario MTR-3;
- il contenimento dei costi amministrativi e gestionali.

Ritenuto che:

- la soluzione individuata sia conforme ai principi di economicità, efficacia ed efficienza di cui all'art. 1 della legge n. 241/1990;
- la differenziazione delle modalità di emissione della bollettazione tra contribuenti beneficiari del bonus e generalità degli utenti è giustificata da obblighi regolatori sovraordinati e non integra disparità di trattamento, essendo fondata su criteri oggettivi stabiliti dalla normativa nazionale.

Visti i i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

1. Di stabilire, per l'anno 2026, le seguenti scadenze della TARI (per tutti i contribuenti):

- 30 settembre 2026 – prima rata
- 02 dicembre 2026 – seconda rata.

2. Di stabilire le seguenti modalità di emissione dei documenti di riscossione:

A) Beneficiari del bonus sociale rifiuti:

a) Entro il 30 giugno 2026: emissione e invio della bolletta TARI 2026 completa, contenente:

- Importo annuale TARI 2026 calcolato applicando in via provvisoria le tariffe dell'anno 2025 (in attesa dell'approvazione del PEF 2026 prevista per il 31 luglio 2026);
- Bonus sociale rifiuti già applicato in detrazione, in conformità agli artt. 10-11 del TUBR-ARERA;
- Suddivisione dell'importo in due rate con scadenze: 30 settembre 2026 (prima rata) e 02 dicembre 2026 (seconda rata);

- Apposita avvertenza ben visibile sul carattere provvisorio delle tariffe applicate e sulla possibilità di conguaglio dopo l'approvazione delle tariffe TARI 2026 definitive.

b) Entro il 31 agosto 2026 (dopo l'approvazione del PEF e delle tariffe TARI 2026 da parte del Consiglio Comunale), qualora le tariffe TARI 2026 definitive siano diverse da quelle provvisorie applicate nella bolletta di giugno, emissione di apposito avviso di conguaglio, da applicarsi sulla seconda rata (02 dicembre 2026).

B) Generalità contribuenti:

- Entro il 31 agosto 2026 (dopo l'approvazione del PEF e delle tariffe TARI 2026):
emissione e invio della bolletta TARI 2026, contenente:

- Importo annuale TARI 2026 calcolato applicando le tariffe definitive approvate dal Consiglio Comunale;

- Suddivisione dell'importo in due rate con scadenze: 30 settembre 2026 (prima rata) e 02 dicembre 2026 (seconda rata).

3. Di sottoporre la presente deliberazione a ratifica del Consiglio Comunale nella seduta di approvazione del Piano Economico Finanziario e delle tariffe TARI 2026 (prevista entro il 31 luglio 2026),

Con successiva votazione favorevole unanime, stante l'urgenza, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Sergio Bossi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Anna Maria Battaini

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.



Città di Borgomanero

ATTESTAZIONE ESEGUIBILITÀ

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 66 DEL 20/05/2026

* * * * *

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, lì 23/05/2026

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Anna Maria Battaini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 66 DEL 20/05/2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

(Art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

L'addetto alla pubblicazione attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata dal 26/05/2026 all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e comunicata contestualmente ai Capigruppo consiliari.

Borgomanero, li 26/05/2026

IL MESSO COMUNALE

Gaudino Alberto

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).
