

Scheda 2 - Mod. B - Scheda di analisi per attribuzione dei punteggi all'incarico di EQ.

Struttura di riferimento
Area: FINANZE
Settore: TRIBUTI
Composizione del settore oggetto di incarico: posizioni area Istruttori, n.3

Tipologia della posizione in relazione al CCNL:
a) Posizione con compiti di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa.

Descrizione delle caratteristiche della posizione e attribuzione punteggio: Incarico di EQ settore TRIBUTI: comprende il coordinamento delle attività relative alla gestione dei tributi dell'ente, tra cui:

- Gestione e applicazione di: IMU, TARI, Canone unico patrimoniale e mercatale, Addizionale comunale IRPEF, Imposta di soggiorno
- Predisposizione e aggiornamento dei regolamenti tributari.
- Elaborazione delle tariffe e delle aliquote, Supporto agli organi politici nella predisposizione delle delibere tariffarie.
- Incrocio dati e gestione rapporti con: Agenzia delle Entrate, Catasto, SUAP, Anagrafe comunale, Conservatoria
- Verifica delle posizioni contributive dei contribuenti.
- Bonifica e allineamento delle banche dati tributarie, catastali e anagrafiche.
- Controllo dichiarazioni e versamenti.
- Attività di contrasto all'evasione ed elusione tributaria, emissione di: avvisi bonari, solleciti, avvisi di accertamento.
- Gestione ravvedimenti operosi.
- Predisposizione ruoli coattivi e ingiunzioni fiscali.
- Rapporti con concessionari della riscossione.
- Controllo degli incassi e riconciliazione contabile.
- Emissione modelli F24 e avvisi PagoPA.
- Rateizzazioni e piani di rientro.
- Gestione reclami e istanze di autotutela, rimborsi e compensazioni.
- Monitoraggio residui attivi e crediti inesigibili.
- Gestione sportello fisico, telefonico e telematico, informazioni e consulenza ai cittadini, assistenza compilazione dichiarazioni e istanze.
- Gestione PEC e comunicazioni istituzionali.
- Supporto legale nel contenzioso presso la Corte di Giustizia Tributaria, predisposizione memorie difensive.
- Esecuzione sentenze e definizioni agevolate.
- Rapporti con ARERA e gestore rifiuti.
- Redazione di: determine, deliberazioni, relazioni tecniche, statistiche ministeriali
- Collaborazione con il servizio finanziario per: bilancio, rendiconto, FCDE, DUP

- Analisi capacità fiscale e andamento gettito tributario.
- Gestione software tributari.
- Integrazione con piattaforme: PagoPA, SEND, ANPR, App IO
- Conservazione digitale degli atti.
- Collaborazione con: Polizia Locale, Ufficio Tecnico, SUAP
- Applicazione novità legislative e giurisprudenziali.
- Aggiornamento continuo su: normativa tributaria, pronunce Corte dei conti, ARERA, MEF

parametro valutazione	Descrizione	Punteggio
Trasversalità (responsabilità relazionale)	I processi e le attività gestite implicano relazioni con posizioni apicali di strutture organizzative interne e con soggetti esterni	3
Complessità operativa organizzativa	<ul style="list-style-type: none"> • I processi richiedono l'attività di n.3 dipendenti area istruttori. • I processi e le attività del settore sono caratterizzati da rilevante complessità tecnica gestionale. 	1 5
Attività soggette a rischio/contenzioso	<ul style="list-style-type: none"> • In relazione al PTPCT sono esposte a rischio le seguenti attività: <ol style="list-style-type: none"> a) Attività di accertamento, di verifica dell'elusione ed evasione dei tributi locali b) Accertamenti con adesione dei tributi locali c) Affidamento diretto di lavori, servizi e forniture d) Gestione dei flussi finanziari e pagamenti in genere e) Gestione ordinaria delle entrate di bilancio f) Formazione di determinazioni, decreti ed altri atti amministrativi <ul style="list-style-type: none"> • Con riguardo al contenzioso, in relazione agli interessi coinvolti e alle esperienze precedenti, si ravvisa una moderata rilevanza dell'attività nei confronti dei destinatari interni ed esterni 	2 2
Responsabilità finanziaria di entrata e spesa	Previsioni di entrate assegnate 10.442.113,00; Previsioni di spesa corrente assegnate 352.500,00.	5
Delega di funzioni dirigenziali	Le funzioni delegate comportano firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna di contenuto e ampiezza significativi.	2

Punteggio totale 20