

Esame Prova scritta ore 12.00 del 30/07/2025

Committente Comune di Borgomanero per il concorso Istruttore servizi amministrativo-contabili

Codice prova 6889e727f2400

Prova 1 - Busta C

Argomento Diritto amministrativo

1) IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO HA INIZIO:

- A) d'ufficio o su istanza del privato**
- B) In ogni caso su impulso dell'organo competente
- C) Sempre d'ufficio

2) AI SENSI DELL'ART.11 DELLA L.241/90, QUALE DI QUESTE AFFERMAZIONI È FALSA?

- A) Al fine di favorire la conclusione di accordi per determinare il contenuto dei provvedimenti nei casi consentiti il responsabile del procedimento può predisporre un calendario di incontri a cui invita il destinatario e eventuali controinteressati
- B) In base al principio di tipicità dei provvedimenti amministrativi non è mai possibile che la P.A. possa concludere accordi con gli interessati per determinare il contenuto discrezionale del provvedimento finale**
- C) Gli accordi sostitutivi di provvedimenti sono soggetti ai medesimi controlli previsti per questi ultimi

Argomento Anticorruzione

3) CON RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE CHI ESERCITA LA VIGILANZA E IL CONTROLLO SULL'EFFETTIVA APPLICAZIONE ED EFFICACIA DELLE MISURE ADOTTATE DALLE P.A.?

- A) l'ANAC**
- B) Il Responsabile per la prevenzione della corruzione
- C) Il Prefetto

Argomento GDPR

4) In base all'art. 5 GDPR, il principio di "minimizzazione" dei dati implica che:

- A) I dati devono essere cancellati dopo 6 mesi
- B) Si possono raccogliere solo dati pertinenti e limitati alle finalità**
- C) È obbligatorio crittografare tutti i database

5) In caso di accesso civico generalizzato a documenti contenenti dati personali:

- A) Si deve sempre bilanciare con la privacy (art. 2-ter Privacy Code)**
- B) Prevale automaticamente il diritto di accesso
- C) È obbligatorio ottenere il consenso degli interessati

6) Le misure di sicurezza per dati personali in un Comune devono:

- A) Essere adeguate al rischio (art. 32 GDPR)**
- B) Prevedere obbligatoriamente la cifratura totale
- C) Essere identiche per tutte le banche dati

7) Per trattare dati biometrici in un sistema di accessi agli uffici:

- A) È sufficiente una policy interna
- B) Serve sempre il consenso esplicito
- C) Occorre una base giuridica + DPIA (art. 35 GDPR)**

8) L'uso di sistemi AI per profilare utenti di servizi sociali:

- A) È consentito senza limitazioni
- B) Richiede una DPIA e garanzie contro discriminazioni**
- C) È vietato in assoluto per le PA

Argomento CAD ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE

9) Nel caso di documenti protocollati è ammessa la rinnovazione di campi immutabili (es. oggetto), per correggere errori intercorsi in fase di immissione dei dati?

- A) sì, se il protocollo è stato registrato nel sistema
- B) no, il protocollo deve essere annullato**
- C) sì, se il protocollo non è stato validato dal sistema

Argomento CAD VARIE

10) Ai fini del Codice dell'amministrazione digitale per AgID si intende:

- A) L'Agenzia per l'Italia digitale**
- B) L'Agenzia per l'Informatizzazione e Digitalizzazione
- C) L'Agenzia per l'Identità Digitale

11) Cosa si intende per "misure minime di sicurezza ICT" nel CAD?

- A) L'uso di qualsiasi antivirus
- B) Requisiti tecnici obbligatori per proteggere i sistemi informatici**
- C) Solo firewall e password

Argomento CAD FIRMA DIGITALE

12) L'art. 35 del D. Lgs. 82/05 e ss.mm.ii., dispone che i dispositivi sicuri e le procedure utilizzate per la generazione delle firme devono presentare requisiti di sicurezza tali da garantire che la chiave privata...:

- A) sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'amministrazione richiedente
- B) sia riservata**
- C) sia verificata la provenienza

Argomento CAD PEC

13) Cos'è l'Indice nazionale dei domicili digitali (INI-PEC) di cui all'art. 6-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD):

- A) L'elenco dei domicili digitali delle imprese e dei professionisti**
- B) L'elenco dei domicili digitali dei privati cittadini
- C) L'elenco dei domicili digitali delle imprese e delle Pubbliche Amministrazioni

Argomento CAD DATI

14) Cosa prevede il CAD per i dati pubblici (open data)?

- A) Devono essere rilasciati solo su richiesta
- B) Devono essere pubblicati in formato aperto e riutilizzabile**
- C) Possono essere venduti a privati

Argomento CAD DOCUMENTI

15) Un documento informatico è considerato autentico se:

- A) È stampato su carta
- B) È attribuibile in modo certo al suo autore**
- C) È inviato via PEC

16) Secondo le regole tecniche AgID, un documento informatico deve garantire:

- A) Solo l'integrità del contenuto
- B) Integrità, autenticità e leggibilità**
- C) Autenticità e riservatezza

17) Ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., che cos'è il documento informatico?

- A) Un particolare tipo di firma qualificata basata su un sistema di chiavi crittografiche
- B) Il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di dati giuridicamente rilevanti, ma non di atti
- C) Il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti**

Argomento CAD SPID

18) Lo SPID (art 64, CAD) è:

- A) Un sistema per favorire la diffusione di servizi in rete e agevolare l'accesso agli stessi da parte di cittadini e imprese, anche in mobilità**
- B) È un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale riservato alle imprese
- C) Uno dei documenti di riconoscimento personale italiani, insieme alla CIE

Argomento PUBBLICO IMPIEGO

19) SECONDO IL DLGS 165/01, QUALORA LE SANZIONI DISCIPLINARI DA APPLICARE AL DIPENDENTE SIANO IL RIMPROVERO VERBALE O LA CENSURA, CHI PROVVEDE ALLA LORO APPLICAZIONE:

- A) L'ufficio competente per i procedimenti disciplinari
- B) Il capo della struttura in cui il dipendente lavora**
- C) Il superiore gerarchico

Argomento TRASPARENZA

20) IL DLGS 33/13 HA PER OGGETTO

- A) La migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quelle
- B) La razionalizzazione del costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica
- C) Il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni**

Argomento CODICE APPALTI

21) IN CHE COSA CONSISTE IL MEPA?

- A) Strumento di eProcurement pubblico, gestito da CONSIP, in cui i fornitori offrono i propri beni e servizi**
- B) Procedure di acquisto per appalti sopra soglia di tipo centralizzato
- C) Procedura per la fornitura di beni e servizi per le P.A. senza limiti d'importo

22) Il CIG è?

- A) Codice Identificativo di Gara richiesto tramite piattaforma elettronica per le transazioni effettuate dalla P.A. a fini di tracciabilità dei flussi finanziari**
- B) Codice Identificativo Generale dei prodotti offerti nel MEPA assegnato dall'ANAC
- C) Codice Identificativo Governativo assegnato per le procedure di gara effettuate dalle Centrali di Committenza Nazionali a cui possono accedere gli Enti locali

23) La titolarità della Banca dati nazionale dei contratti Pubblici è ...

- A) Dell'AGIG (Autorità Governativa per la Generalità dei Contratti)
- B) Dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)**
- C) Dell'AVCP (Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici)

Argomento CONTABILITÀ LEGGE 267/2000

24) AI SENSI DELL'ART 165 DEL D. LGS 267/00 LA STRUTTURA DEL BILANCIO PER FUNZIONI SI FONDA SULLA CLASSIFICAZIONE DELLE RISORSE PUBBLICHE, QUALI SONO I LIVELLI DI AGGREGAZIONE?

- A) Le missioni e i programmi**
- B) Le missioni e le unità di previsione di base
- C) I programmi e le unità di previsione di base

25) QUALI SONO LE FASI DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 182 DEL TUEL?

- A) Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento**
- B) Ordinazione, impegno, pagamento e liquidazione
- C) Liquidazione, pagamento, impegno e ordinazione

Argomento ENTI LOCALI LEGGE 267/2000

26) IN BASE AL D.LGS 267/2000 QUALE ORGANO HA COMPETENZA A CONVOCARE LA GIUNTA COMUNALE

- A) Il Segretario Generale
- B) Il Sindaco**
- C) Il Presidente del Consiglio

27) IN BASE AL D.LGS 267/2000 IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ...

- A) Dimostra l'esito della gestione economica annuale
- B) Definisce gli obiettivi di gestione da affidare ai responsabili di servizio, unitamente alle risorse economiche e di personale**
- C) Misura gli obiettivi annualmente raggiunti dai Dirigenti

28) IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE È DISCIPLINATO DA ...

- A) statuto comunale
- B) legge regionale
- C) regolamento approvato dal consiglio comunale a maggioranza assoluta**

29) LA GIUNTA COMUNALE HA COMPETENZA ...

A) di indirizzo politico e di adozione degli atti specificamente previsti nel TUEL

B) nell'adozione dei regolamenti, nomina dei Responsabili di servizio, adozione degli atti di programmazione generale

C) generale residuale relativa agli atti che la legge non riserva al Consiglio e che non rientri nelle competenze del Sindaco, del Segretario e dei Dirigenti

Argomento DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - DPR 445/2000

30) Se una persona è impossibilitata a firmare, come può presentare una dichiarazione a una Pubblica Amministrazione?

A) Deve essere presentata dal coniuge o, in sua assenza, dai figli o, in mancanza di questi, da altro parente in linea retta o collaterale

B) Viene accettata per via telematica, anche quando questa modalità non è esplicitamente prevista

C) Viene raccolta dal pubblico ufficiale, previo accertamento dell'identità del dichiarante