Allegato B – RI.BO' "TORRETTA"- PROGETTO CANDIDATO

(Max 10 pagine – formato A4 – carattere Times New Roman dimensione 12 – interlinea 1)

Immobile	

Titolo del progetto	

Durata proposta in anni	

Il progetto in un #	

Principali campi in cui opera il progetto:	() lotta alla criminalità/violenza sulle donne () interventi a favore di soggetti fragili () famiglia () arti visive () musica dal vivo () teatro/cinema () altre arti performative () audiovisivo () beni culturali / valorizzazione del patrimonio () design/artigianato () editoria / comunicazione () enogastronomia / promozione prodotti locali () formazione / inserimento lavorativo () nuove tecnologie () software/applicazioni/social network () turismo () altro…. …….

1 Breve descrizione dell'idea progettuale e motivazioni progettuali *Attività ed iniziative* *Analisi del contesto, analisi dei bisogni, individuazione gruppi target* *(Max 3000 caratteri spazi inclusi)*

2. Quadro logico – coerenza tra obiettivi/azioni/risultati *Definire l'idea progettuale descrivendo gli obiettivi e le attività e le iniziative che si intendono attivare all'interno dello spazio e sul territorio, in riferimento al contesto in cui il progetto si realizza. Descrivere la capacità attesa del progetto di contribuire allo sviluppo sociale, economico e territoriale con potenziale ricaduta occupazionale, attraverso:* – *chiarezza delle attività e obiettivi;* – *ampiezza del bacino d'utenza a cui l'attività è riferita;* – *strategie per coinvolgere nell'organizzazione e svolgimento delle attività altri gruppi;* – *coerenza con il progetto di eventuali partner coinvolti specificando il ruolo di ciascuno;* – *occupabilità prevista diretta ed indiretta ottenibile grazie al progetto (n. lavoratori...).* *(Max 3000 caratteri spazi inclusi)*

3. Modello organizzativo e gestionale - Composizione dell'organizzazione proponente in relazione alla coerenza con l'idea progettuale *Descrivere il Modello organizzativo e gestionale, con una puntuale indicazione delle figure professionali impegnate per la durata del progetto (n. operatori, volontari, lavoratori di categorie svantaggiate, periodi ed orari di apertura, ...).* *Descrivere le caratteristiche dell'organizzazione che propone l'idea progettuale indicando le caratteristiche dello staff ed evidenziandone la coerenza del profilo del proponente con le attività del progetto.* *Allegare esperienze pregresse anche con P.A.: CV dell'organizzazione, dello staff impegnato e del responsabile* *(Max 3000 caratteri spazi inclusi)*

4. Cronoprogramma delle attività *Evidenziare schematicamente il cronoprogramma delle attività progettuali*

5. Sostenibilità economica dell'idea progettuale e della proposta di servizi gratuiti e/o a canone calmierato *Indicare gli elementi chiave del piano economico dal quale si evinca la sostenibilità economica del progetto di gestione e la sostenibilità della produzione di servizi e delle attività gratuite e/o a prezzo calmierato, avendo riguardo, da un lato ai costi e agli investimenti che si intendono sostenere, dall'altro ai ricavi presunti, così come articolati nelle tabelle punti 8 e 9.* *Indicare gli investimenti che valorizzano il bene e per le attività gratuite o a prezzo calmierato il loro valore e la comunità di riferimento.* *Previsione di bilancio di almeno 3 anni a garanzia della continuità delle attività, del mantenimento della struttura e dell'occupazione.*

6. Comunicazione, animazione e innovazione *Indicare gli elementi chiave del piano di comunicazione e animazione dello spazio rivitalizzato, con indicazione delle modalità di coinvolgimento della comunità locale (n. soggetti svantaggiati coinvolti come utenti, coinvolgimento cittadinanza…).* *Idee nuove atte a soddisfare bisogni sociali più efficaci delle esistenti.* *(Max 3000 caratteri spazi inclusi)*

7. Modalità di collaborazione con la Pubblica Amministrazione.

Modalità di collaborazione con la Pubblica Amministrazione: rendicontazione delle attività svolte e dei risultati sociali conseguiti anche sotto l'aspetto economico, modalità di raccordo e confronto periodico, possibilità di collaborazione.

(Max 2000 caratteri spazi inclusi)

8. Tabella fonti investimenti

Indicare (nella Tabella sotto) investimenti previsti - quali e quanti - (es. arredi ed attrezzature, manutenzioni, interventi per valorizzazione del bene, attività gratuite/a prezzo calmierato col loro valore, competenze, personale e ricaduta occupazionale ecc.) e relative fonti: quali e quanti (bandi, contributi pluriennali, fund raising, prestiti / mutui, autofinanziamento, contributi in beni e/o servizi).

INVESTIMENTI (VALORIZZAZIONE IMMOBILE RICADUTA OCCUPAZIONALE ATTIVITA' GRATUITE/CALMIER.)	**Euro**	**FONTI DI FINANZIAMENTO***	**Euro**

*Autofinanziamento o eterofinanziamento (si possono allegare lettere di garanzia, contratti di rapporti in essere…)

9. Tabella costi e ricavi

Indicare i principali costi principali previsti - quali e quanti - (es. assicurazioni, lavoro, manutenzioni, oneri vari, ecc.) **e ricavi** "a regime di gestione" quali e quanti (es. contributi pubblici, entrate commerciali da vendita di prodotti/servizi - indicando quali prodotti/servizi vengono messi a mercato e la stima delle vendite/anno - contributi da privati, anche in beni o servizi)

COSTI	Euro Anno I
	Euro Anno II
	Euro Anno III

RICAVI	Euro Anno I

	Euro Anno II
	Euro Anno III

Margine (pos. o neg.)	**euro**
Ricavi - Costi	

Se lo ritenete utile, è possibile allegare al presente formulario ulteriore documentazione (allegati tecnici, foto, video, ecc.) utili a descrivere l'idea progettuale.

Data ____ / ____ / _____

Firma del rappresentante legale dell'organizzazione

_____