

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**LORENA POLETTI****Italiana****04.04.1978****ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**14.02.2008 – oggi**

**AGENZIA DELLE ENTRATE – Direzione Provinciale di Novara (fino al 01.05.2011 operativa presso l'Ufficio Controlli di Novara, fino al 02.05.2014 operativa presso l'Ufficio Territoriale di Arona e fino al 20.11.2023 operativa presso l'Ufficio Territoriale di Borgomanero). Dal 20.11.2023 operativa presso la Direzione Provinciale del Verbano Cusio Ossola – Ufficio Territoriale di Verbania.**

**Pubblica Amministrazione  
Funzionario Tributario**

Accertamenti II.DD., IVA e registro.  
Verifiche su soggetti di piccole, medie e grandi dimensioni.  
Accessi brevi e mirati per studi di settore, soggetti VIES e controllo dell'esistenza in vita delle attività.  
Assistenza sulle comunicazioni di irregolarità delle dichiarazioni e sulle cartelle esattoriali.  
Assistenza e informazioni per la compilazione delle dichiarazioni.  
Controllo formale delle dichiarazioni dei redditi.  
Tassazione atti privati.  
Referente disabili.  
Responsabile del progetto Fisco&Scuola.  
Referente II.DD. liquidazioni giudiziali

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>16.07.2007 – 31.01.2008</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>EMMEVI RUBINETTERIE S.R.L. – San Maurizio D’Opaglio (No)</b> <b>Rubinetteria</b> <b>Impiegata</b>  Contabilità Clienti e Fornitori Commerciale Estero
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>11.11.2006 – 11.07.2007</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>PRONEMA S.N.C. – Comignago (No)</b> <b>Produzione zanzariere e tende a rullo</b> <b>Impiegata</b>  Marketing e Pubblicità Gestione Ordini Preventivazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>02.11.2004 – 14.07.2006</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>C.I.O.F.S. F.P. PIEMONTE - Novara</b> <b>Centro di Formazione Professionale</b> <b>Formatrice</b>  Insegnante di Economia Aziendale e Marketing Tutor stage
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>02.01.1998 – 15.07.1999</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>EVOLUZIONE PUBBLICITA' – Borgomanero (No)</b> <b>Agenzia Pubblicitaria</b> <b>Impiegata</b>  Contabilità Clienti e Fornitori Centralino

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

## CORSI

**09.1999 – 11.11.2004**

**UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE "A.AVOGADRO" - Novara**

Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio

Dottore Magistrale in Economia e Commerciale con tesi "Fuori e dentro il campo: il bilancio delle società di calcio professionistiche. I casi Juventus F.C. e Manchester United"

Relatore Prof. Maurizio Comoli

**09.1992 – 07.1997**

**I.T.C. "DON MILANI" – Borgomanero (No)**

Diploma di Ragioneria

Materia: Diritto Tributario

Ente Istitutore: Direzione Centrale Agenzia Entrate

Titolo: "Gestione atti e dichiarazioni ai fini delle imposte indirette"

Materia: Diritto Tributario

Ente Istitutore: Scuola Vanoni – Scuola Superiore Economia e Finanze

Titolo: "La disciplina delle CFC e la indeducibilità dei componenti di reddito derivanti da operazioni con imprese residenti in paradisi fiscali"

Materia: Diritto Tributario

Ente Istitutore: Scuola Vanoni – Scuola Superiore Economia e Finanze

Titolo: "I regimi della trasparenza fiscale e del consolidato nazionale e mondiale"

Materia: Economia aziendale

Ente Istitutore: Direzione Centrale Agenzia Entrate

Titolo: "Indagini finanziarie: controllo sostanziale"

Materia: Diritto Tributario

Ente Istitutore: Scuola Vanoni – Scuola Superiore Economia e Finanze

Titolo: "La disciplina civilistica e fiscale delle operazioni straordinarie"

Materia: Diritto Tributario

Ente Istitutore: Scuola Vanoni – Scuola Superiore Economia e Finanze

Titolo: "L'IVA nei rapporti internazionali"

Materia: Diritto Tributario

Ente Istitutore: Scuola Vanoni – Scuola Superiore Economia e Finanze

Titolo: "La disciplina del reddito di impresa"

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

ITALIANA

INGLESE

Buono  
Buono  
Buono

FRANCESE

Buono  
Buono  
Buono

DA GENNAIO 2016 AL 07.03.2022 ASSESSORE PRESSO IL COMUNE DI BRIGA NOVARESE CON DELEGHE ALLA CULTURA, COMUNICAZIONE, RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA. DELEGATA DAL SINDACO COME PRESIDENTE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE "PEPPINO IMPASTATO"

DA MAGGIO 2019 AL 07.03.2022 CONSIGLIERE COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI BRIGA NOVARESE.

DA GIUGNO 2022 CAPOGRUPPO LISTA "NOI BORGOMANERO" IN CONSIGLIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI BORGOMANERO.

DAL 19.09.2022 PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO DEL COMUNE DI BORGOMANERO.

DAL 10.07.2025 PRESIDENTE DELLA CONSULTA II DI ANCI PIEMONTE A TEMA FINANZA LOCALE, PA PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

ATTIVITA' DI VOLONTARIATO SVOLTA ALL'INTERNO DI DIVERSE ASSOCIAZIONI PRESENTI SUL TERRITORIO, SOPRATTUTTO IN LEGATE ALLE DISABILITA'.

ATTIVITA' DI COORDINAMENTO NELLA GESTIONE DEI VOLONTARI E NELL'ORGANIZZAZIONE EVENTI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI BRIGA NOVARESE DI CUI SONO STATA PRESIDENTE FINO A MARZO 2022

COORDINAMENTO E GESTIONE EVENTI NELL'AMBITO DEGLI SPORT INCLUSIVI.

LEZIONI FRONTALI PRESSO LE SCUOLE DEL TERRITORIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "FISCO&SCUOLA"

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DI ALCUNI APPLICATIVI DI CONTABILITA'.

B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D.Lgs. 196/2003 coordinato con il D.Lgs. 101/2018 e al Regolamento UE 2016/679.

Borgomanero, 29.10.2025